

DOCUMENTO DE PROYECTO

País: **Guatemala**

Número y nombre del proyecto (se refiere al número de award en Atlas):

Programa de Informes Nacionales de Desarrollo Humano y Objetivos de Desarrollo del Milenio 2009-2011

Área de resultados clave del Plan Estratégico del PNUD que aplica:

Promoción del crecimiento inclusivo, igualdad de género, y alcance de los ODM: reducir la desigualdad económica, social y de género, asegurando un crecimiento pro-pobres a través de estrategias de desarrollo basados en los ODM

Efecto esperado del UNDAF:

Una producción más sostenible y diversificada, en el marco de políticas públicas, económicas y sociales que promuevan un crecimiento económico sostenible, incluyente y equitativo en el respeto de las normas laborales

Efecto esperado/ indicador del Programa de País (CPD):

Mayor incorporación de los principios de desarrollo humano en el debate y en las prácticas políticas nacionales

Producto(s) esperados / Indicador(es) del Programa de País):

1.1.1 "Monitoreo de la pobreza y de los avances hacia los MDM a nivel nacional y local disponibles para tomadores de decisiones" / Indicadores: Referencias a conceptos y prácticas del Desarrollo Humano en los documentos políticos y programáticos del Gobierno.

Otras partes responsables:

Breve descripción del proyecto:

Cuatro son los productos que el Programa de Informes de Desarrollo Humano y Objetivos de Desarrollo del Milenio pretende alcanzar en el periodo 2009-2011: (1) Contar con análisis estratégicos, de calidad y oportunos, y con propuestas y alternativas de solución para los temas más cruciales de desarrollo que enfrenta el país y para el logro de los ODM para el año 2015; (2) El paradigma del desarrollo humano, y la propuesta analítica y de acción que lo acompaña, es comprendido y utilizado crecientemente por los actores estratégicos del desarrollo, incluido el PNUD, en la formulación de políticas, planes y programas; (3) Las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información; y (4) Espacios locales de discusión cuentan con información relevante sobre Desarrollo Humano y ODM a través de la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano -RNMDH- que cuenta con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes de departamentos y municipios priorizados.

Los productos de conocimiento generados por el Programa constituirán el principal insumo de las actividades contempladas en las estrategias de comunicación social, diálogo de políticas y fortalecimiento de capacidades, creando así un círculo virtuoso de conocimiento-difusión-uso que contribuirá a crear condiciones para que los tomadores de decisiones de hoy y la juventud en el futuro utilicen el planteamiento de desarrollo humano para alimentar la formulación de políticas, planes, programas y proyectos

Período del Programa de País:	2005-2009
Nombre corto del proyecto:	Programa INDH y ODM 2009-2011
Números de project IDs en Atlas asociados al award:	
Duración del proyecto:	2009-2011
Acuerdos de gestión (si los hay):	<ul style="list-style-type: none"> Gestión Ejecución Directa - DEX

Presupuesto (en US\$)	
Presupuesto total:	US\$ 2,089,754.40
<ul style="list-style-type: none"> Recursos regulares: 	
<ul style="list-style-type: none"> PNUD 	US\$ 575,822.45
<ul style="list-style-type: none"> Otros: 	
<ul style="list-style-type: none"> o USAID 	US\$ 500,000.00
<ul style="list-style-type: none"> o UNV 	US\$ 118,000.01
<ul style="list-style-type: none"> o Japón 	US\$ 195,929.84
<ul style="list-style-type: none"> o Noruega 	US\$ 700,000.00

Aprobado por el Gobierno de Guatemala:



Ministerio de Relaciones Exteriores

Lars Pira
VICEMINISTRO DE
RELACIONES EXTERIORES

28 AGO 2009

Fecha

Aprobado por el PNUD

Xavier Michon
Representante Residente, a.i.

7 de agosto de 2009

1. Análisis de situación

Entre 1989 y el 2006 hubo algunos avances en el desarrollo humano del país. Por ejemplo, el índice de desarrollo humano (ÍDH) se incrementó, tanto como promedio nacional como para las distintas poblaciones a lo interno de Guatemala (véase cuadro 1). Aunque las brechas entre grupos siguen siendo muy pronunciadas, la tendencia fue a su reducción en ese período. Si bien quedan muchos desafíos, los avances en materia de educación y salud fueron importantes, reflejándose en los componentes del ÍDH. La población alcanzó una esperanza de vida más alta al nacer y el sistema educativo logró incrementar la tasa de alfabetización de personas mayores de 15 años y la tasa de matriculación bruta combinada, especialmente en el nivel primario. El índice de ingresos –PIB per cápita- aumentó, pero en menor proporción que los índices de salud y educación.

CUADRO 1
Índices de desarrollo humano, según área y categoría étnica - 1989, 2000 y 2006

	1989	2000	2006	Cambio (89-06)	%
País	0.538	0.634	0.702	0.164	30.48
Urbano	0.632	0.717	0.754	0.122	19.30
Rural	0.474	0.563	0.636	0.162	34.18
Indígena	0.429	0.544	0.625	0.196	45.69
No-indígena	0.593	0.684	0.738	0.145	24.45
Componentes (IDH total)					
Índice de salud	0.58	--	0.76	0.18	31.03
Índice de educación	0.52	--	0.70	0.18	34.62
Índice de ingresos	0.52	--	0.64	0.12	23.46

Fuente: Elaboración con datos de ENS 1989, ENCOVI 2000 y 2006, CELADE, Banguat, Banco Mundial y PNUD.

La firma de los Acuerdos de Paz parece haber dado un impulso fundamental a estos avances, ya que creó un clima propicio para que el Estado iniciara un proceso de formulación e implementación de políticas sociales, que se acompañó de un esfuerzo por asignarles más recursos públicos. En efecto, en el período comprendido entre 2001-2006, el gasto social permaneció alrededor del 6.0% del PIB, nivel alto para el país pero bajo comparado con Centroamérica y Latinoamérica. La crisis económica podría tener repercusión sobre el gasto social. Esto se dilucidará en el Congreso de la República, donde actualmente se discute la reforma fiscal propuesta por el Organismo Ejecutivo.

Además, persisten en la sociedad guatemalteca, condiciones que ameritan continua reflexión y medidas de política que propicien crecientes niveles de desarrollo humano y un mayor nivel de equidad entre los distintos grupos de población:

Primero, el ritmo al que han ocurrido los avances ya señalados en educación y salud son más lentos que lo que el país y sus ciudadanos requieren. Por ejemplo, si bien Guatemala avanzó en los indicadores de salud y educación, no fue suficiente para alejarse de los últimos puestos a nivel latinoamericano. En 1989, el **índice educativo** del IDH era de 0.52; en el año 2006, éste alcanzó 0.70 (su valor máximo debiera ser 1). El incremento deja a Guatemala aún muy por debajo del promedio para Latinoamérica y el Caribe y de países que, como Bolivia y Perú, tienen proporciones similares de población indígena. Con respecto a los indicadores del ODM sobre educación básica -la tasa de alfabetismo de jóvenes, la tasa neta de matriculación en

primaria y la tasa de finalización de la primaria-, Guatemala muestra también una situación menos favorable que el resto de Latinoamérica.¹

Segundo, algunos avances son más de orden cuantitativo que cualitativo. Ilustra este fenómeno el hecho que a pesar de que se han dado importantes incrementos en la tasa neta de cobertura educativa en el nivel primario (95% al año 2007), las tasas de abandono y de finalización de la primaria todavía reflejan problemas de eficiencia interna, pertinencia y calidad.

Tercero, si bien las brechas interétnicas y de género se han venido cerrando lentamente en algunos ámbitos, persisten serias desigualdades entre indígenas y no indígenas, entre hombres y mujeres, población urbana y rural, estratos socioeconómicos bajos y medios y altos, que limitan las posibilidades de desarrollo del conjunto social guatemalteco. No es suficiente con mejorar los indicadores promedio del país; se requiere un esfuerzo más dirigido a mejorar las condiciones y las oportunidades de los distintos grupos de población para que, independientemente de su localidad, nivel de vida, etnicidad o de su género, participen efectivamente del desarrollo nacional y se beneficien de éste.

Cuarto, la segunda evaluación sobre el avance en el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio –ODM- (Segeplan, 2006) establece que, si bien el país se encamina hacia el logro de varias de las metas, alcanzarlas debidamente para el año 2015 implicaría impulsar una combinación agresiva de políticas y programas económicos y sociales que favorezcan el crecimiento económico acelerado y sostenido por arriba del 4% anual durante los próximos años. Sin embargo, la crisis económica global iniciada en 2008 ya ha tenido efectos negativos en Guatemala tales como disminución de las exportaciones y las remesas y aumento del desempleo. Estimaciones del Programa de Informes Nacionales de Desarrollo Humano y ODM revelan que el número de personas en situación de pobreza podría aumentar en 849,000 en 2009. Los próximos años serán de recuperación y algunas metas cuyo logro se visualizaba en 2006 posiblemente no se alcanzarán en 2015. Este panorama seguramente se reflejará en la tercera evaluación sobre el cumplimiento de los ODM.

Para enfrentar estos y otros importantes problemas que afectan al país, se requiere contar con información confiable y oportuna que apoye la toma de decisiones y el monitoreo ciudadano de las acciones del Estado. El Programa INDH² se ocupa, desde el año de 1997, de la generación de información y análisis relevantes para la reflexión y búsqueda de alternativas que contribuyan a que la población guatemalteca tenga cada vez más y mejor calidad de vida.

Su propósito fundamental es contribuir con insumos de conocimiento a la formulación de política pública que de respuesta oportuna y eficaz a los problemas de desarrollo del país. De igual manera, provee a la sociedad civil guatemalteca de herramientas de información y análisis que faciliten su participación activa e informada en los debates sobre desarrollo y en la formulación e implementación de políticas, programas y proyectos que favorezcan el desarrollo integral de las personas y su sostenibilidad en el tiempo.

¹ PNUD (2005). Informe Nacional de Desarrollo Humano “Diversidad étnico-cultural: la ciudadanía en un Estado Plural”. Páginas: 148-151.

² Entiéndase que en el período 1997-2008 el nombre del programa ha sido “Proyecto de los Informes Nacionales de Desarrollo Humano”, y que a partir del ciclo 2009-2011 será “Programa de Informes Nacionales de Desarrollo Humano y Objetivos de Desarrollo del Milenio”. Por razones prácticas, el texto se refiere al mismo como “Programa INDH” a partir de esta aclaración.

1.1 Lecciones aprendidas en los ciclos anteriores

Durante el año 2005 se llevó a cabo una evaluación independiente del Programa INDH solicitada por el PNUD, con el propósito de identificar los alcances de las intervenciones del proyecto y los factores de incidencia, de acuerdo con los objetivos previstos. Esta arrojó resultados y hallazgos significativos para el Programa, tanto en términos de la importancia y utilidad que tienen los INDH para la sociedad guatemalteca, como de una serie de limitaciones y desafíos que habrá que enfrentar en un nuevo ciclo. Esta evaluación, así como la realizada al proyecto de “Multiplicadores del Desarrollo Humano”, permiten adoptar un conjunto de medidas gerenciales y de política interna, orientadas a mejorar la efectividad y eficiencia del mismo. Una de las principales conclusiones que arrojó la evaluación es que el Programa INDH en Guatemala ha sido, en general, muy exitoso. Esto se refleja en que, desde el primer informe (1998), se ha generado una dinámica conocida hoy por los interlocutores nacionales sobre el desarrollo, que contribuye a la concepción de políticas públicas. Se menciona, además, que el Informe Nacional de Desarrollo Humano –INDH- es uno de los productos más conocidos y apreciados de la actividad del PNUD en el país en los últimos años.

La producción de los INDH en Guatemala ha transitado por dos etapas: la primera, comprendida entre 1997-2002, compuesta por proyectos anuales cuya finalidad principal fue la producción de los informes. Los INDH tenían un carácter eminentemente de diagnóstico y se fundamentaron en el uso de información estadística para documentar los desafíos más ingentes que tenía el país tras la firma de los Acuerdos de Paz. La participación del PNUD y del SNU dio a éstos una posición políticamente independiente, lo que permitió que una sociedad profundamente fracturada pudiera comenzar a reconocerse a sí misma.

En la segunda etapa se trabajó en una modalidad programática multianual (2003-2008) articulada por una estrategia que enfatizó los siguientes aspectos: INDH bianuales en lugar de anuales; diagnóstico acompañado de propuesta; mayor énfasis en la comunicación y en el diálogo de políticas, a manera de incidir en los tomadores de decisión de sectores estratégicos (partidos políticos, sector público, privado, sociedad civil, medios de comunicación); y una participación más sistemática y profunda de las instituciones académicas y de investigación nacionales en la producción de insumos técnicos para los informes.³ Como resultado, se alcanzó un mejor encadenamiento entre los procesos de generación de análisis e información, su difusión y posterior utilización por parte de actores nacionales diversos. Los resultados de este esfuerzo han sido ampliamente documentados por la evaluación y se evidencian en la acogida que tuvo el INDH 2005 y posteriormente el logro de entregar el INDH 2007/2008 al Presidente de la República, Ingeniero Álvaro Colom.

Uno de los desafíos pendientes para una nueva etapa de trabajo será alcanzar una articulación más fluida con instancias nacionales, el seguimiento de las temáticas abordadas en los Informes ya publicados y el mejoramiento de la difusión y del uso a la información. Una nueva etapa de trabajo debería permitir que actores y segmentos clave de la sociedad se apropien del paradigma del desarrollo humano y lo incorporen crecientemente en su forma de plantear y construir el desarrollo en Guatemala.

³ Cuando se definió la estrategia para el ciclo de programa 2003-2007, a partir de la publicación de un INDH cada dos años, se hizo por varias razones: Primero, la realización de informes de propuesta requiere un proceso más prolongado y complejo de consulta y participación. Segundo, asegurar una participación efectiva de instituciones que estarán fortaleciendo sus capacidades mediante la realización de estudios e investigaciones para los INDH requiere seguimiento y orientación. Tercero, la intención de fortalecer la comunicación y diálogo de políticas, dentro del marco de incidencia política definido por el PNUD, también requiere mayores recursos y tiempo. Cuarto, la experiencia internacional sugiere que una periodicidad aproximada de INDH de cada dos años es lo más adecuado.

Así mismo el nuevo ciclo programático debería permitir que el PNUD y el SNU diseñen y ejecuten sus acciones de cooperación a partir de esta perspectiva. Penetrar con el enfoque, y facilitar su aplicación práctica, se constituye en otra prioridad de trabajo del programa. La evaluación de 2005 realizada por DUNA al programa INDH reveló que las relaciones funcionales entre el Proyecto y las otras áreas operativas del PNUD son débiles, calificándolo como una "isla" dentro del PNUD. La estrategia planteada para resolver esta distancia se encuentra en la estrategia de fortalecimiento de capacidades que contempla la transversalización del enfoque de Desarrollo Humano.

Finalmente, los hallazgos de la evaluación apuntan a la necesidad de consolidar la institucionalidad del Programa INDH. Ello parte de la mejora de aspectos básicos de la gerencia, tales como la planificación, monitoreo y evaluación de las acciones así como del fortalecimiento del equipo y de sus capacidades técnicas y tecnológicas. Por estas razones, en el nuevo ciclo programático se pone particular énfasis en crear y/o fortalecer los sistemas y procesos que permitan mejorar la eficiencia del Programa y acrecentar su efectividad en el logro de resultados y en la rendición de cuentas.

2. Estrategias

2.1 Estrategia del País

El marco estratégico principal para el desarrollo del proyecto continúa siendo los Acuerdos de Paz, que constituyen la gran agenda que enlaza los temas de desarrollo humano y de Objetivos de Desarrollo del Milenio, a los que da prioridad el presente ciclo de programa. En particular, El Acuerdo sobre Identidad y Derechos de los Pueblos Indígenas, el Acuerdo Socioeconómico y de Situación Agraria y el Acuerdo sobre Fortalecimiento del Poder Civil y Función del Ejército en una Sociedad Democrática establecen metas y compromisos que deben concretizarse en políticas, programas y acciones específicas del gobierno y de la sociedad civil a favor del desarrollo humano. Relevante en este sentido es el hecho que desde 2005 se cuenta con la Ley Marco de los Acuerdos de Paz, la cual les da el carácter de compromisos de Estado y rige los procesos de elaboración, ejecución, monitoreo, seguimiento y evaluación de las acciones del Estado para su cumplimiento.⁴

Otros instrumentos que orientan acerca de cómo la sociedad guatemalteca se ha planteado enfrentar el subdesarrollo, la exclusión y la discriminación son la Constitución Política de la República de Guatemala, la Agenda Nacional Compartida (2004), el Pacto Fiscal (2000), la Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres 2008-2023⁵, la Política Nacional de Juventud 2005-2015⁶, la Política Pública para la Convivencia y la Eliminación del Racismo y la Discriminación Étnico-Racial⁷, el Programa Nacional de Emergencia y Recuperación Económica, así como los ejes de coordinación interinstitucional del Consejo de Cohesión Social⁸. Asimismo, las metas convenidas en la Cumbre del Milenio, que el Gobierno de Guatemala asumió como propias en el 2000, y que la política corporativa del PNUD define como prioritarias, orientan el trabajo a realizar en el presente ciclo de Programa de Informes Nacionales de Desarrollo Humano y Objetivos de Desarrollo del Milenio.

⁴ Decreto número 52-2005 del Congreso de la República de Guatemala.

⁵ http://www.segeplan.gob.gt/index.php?option=com_remository&Itemid=41&func=select&id=21

⁶ *Ibid.*

⁷ *Ibid.*

⁸ www.cohesionsocial.gob.gt

Previamente, el Programa INDH ha coordinado acciones con el proceso de formación de cuadros de los distintos partidos políticos del país, mismo que se realiza bajo el proyecto de PNUD “Gobernabilidad democrática, desarrollo incluyente, diálogo social y partidos políticos”. El proceso mismo constituye una oportunidad para incidir a temprana hora, para que los planteamientos que éstos hagan reflejen de mejor manera una perspectiva de desarrollo humano sustentable e incluyente.

El Programa INDH articula a la estrategia de país en la medida en que los análisis e insumos de conocimiento que genera abordan los temas más cruciales de la agenda nacional de desarrollo y se promueve el acceso amplio a la información y el debate acerca de los problemas existentes y las alternativas disponibles para su solución. Los otros componentes planteados en la estrategia de programa, y que vinculan entre sí los esfuerzos de generación de conocimiento con los de comunicación social, diálogo de políticas y fortalecimiento de capacidades en actores nacionales y del PNUD, se enganchan a los esfuerzos nacionales en la medida en que contribuyen a formar ciudadanos más y mejor informados sobre temas de desarrollo, con capacidad de ejercer auditoría social sobre las funciones y decisiones que toma el Estado. Así también, el Programa se articula con las instituciones responsables de generar política pública, aportando insumos de conocimiento, asistencia técnica y propiciando el intercambio de capacidades entre instituciones y el Programa, con vistas a fortalecer las iniciativas y esfuerzos nacionales por alcanzar mejores niveles de desarrollo humano y los ODM.

2.2 Vínculos con la estrategia de Naciones Unidas

El Plan Estratégico del PNUD 2008-2011 establece como prioridad la promoción del crecimiento inclusivo, igualdad de género, y alcance de los ODM: reducir la desigualdad económica, social y de género, asegurando un crecimiento pro-pobres a través de estrategias de desarrollo basados en los ODM. El INDH es un instrumento fundamental para el monitoreo de la pobreza y de los ODM. Asimismo, el Plan de Acción del Programa del País entre el Gobierno de Guatemala y el PNUD (CPAP 2005- 2009) pretende contribuir a mejorar las condiciones de gobernabilidad democrática de Guatemala y a fomentar el desarrollo humano como factor de paz y seguridad ciudadana. Las prioridades del Gobierno para avanzar hacia el logro de los Objetivos de Desarrollo del Milenio y el cumplimiento de los compromisos derivados de los Acuerdos de Paz representan el horizonte político y estratégico de referencia.

El análisis de la situación del país (*Common Country Assessment –CCA-*) realizado en 2004⁹ por el conjunto de agencias, fondos y programas que integran el Sistema de Naciones Unidas en Guatemala indica que, desde la firma de los Acuerdos de Paz se han logrado importantes avances. Sin embargo se reconoce que el país todavía enfrenta serios retos para transitar hacia una sociedad más equitativa, participativa y respetuosa de los derechos humanos.

El Marco Común de Asistencia del Sistema de Naciones Unidas 2005-2009 –MANUD ó UNDAF- parte de una perspectiva sistémica, y plantea que se realizarán esfuerzos para que programas y proyectos se identifiquen, diseñen y ejecuten mediante una programación conjunta orientada a generar un enfoque integral que permita superar las causas de la pobreza, la inequidad y la discriminación. Por estas razones, el Programa de los INDH tiene una vinculación directa con el efecto directo esperado No. 1: “La pobreza se reduce a través de un crecimiento económico sostenible, incluyente, equitativo una mayor incorporación de los principios de

⁹ El Sistema de Naciones Unidas realizó un nuevo Análisis Común de País en el 2008, el cual será vigente para el ciclo de programación 2010-2014.

desarrollo humano en el debate y en las prácticas políticas nacionales y locales para el logro de los ODM”.

En cuanto al Programa de País de PNUD-Guatemala 2005-2009 (CPD) existe una asociación con el efecto esperado 1.1 *“Mayor incorporación de los principios de desarrollo humano en el debate y en las prácticas políticas nacionales”*. En este contexto, los Informes Nacionales de Desarrollo Humano constituyen un instrumento que permite al SNU contar con una línea de referencia común para establecer prioridades y monitorear la implementación del Programa de País.

2.3. Estrategia de ejecución del proyecto

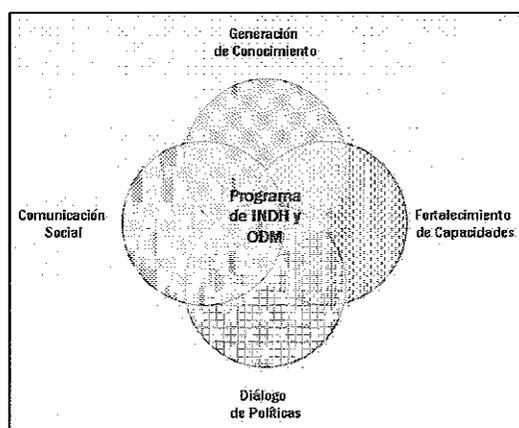
2.3.1 Los Resultados del Programa (2009-2011)

El Programa INDH plantea cuatro resultados que buscan afianzar los vínculos entre la generación de análisis sólidos que provean alternativas a los tomadores de decisión y que faciliten el acceso a reflexiones sobre la realidad nacional a las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas:

1. La sociedad guatemalteca cuenta con análisis estratégicos, de calidad y oportunos, y con propuestas y alternativas de solución para los temas más cruciales de desarrollo que enfrenta el país y para el logro de los ODM para el año 2015.
2. El paradigma del desarrollo humano, y la propuesta analítica y de acción que lo acompaña, es comprendido y utilizado crecientemente por los actores estratégicos del desarrollo en Guatemala, en la formulación de políticas, planes y programas.
3. Las nuevas generaciones de guatemaltecas y guatemaltecos tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información.
4. Espacios locales de discusión cuentan con información relevante sobre Desarrollo Humano y ODM a través de la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano –RNMDH- que cuenta con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes de departamentos y municipios priorizados.

Para alcanzar los resultados esperados, se plantea continuar con la generación de información y análisis sobre los problemas de desarrollo que enfrenta el país así como sus posibles alternativas de solución (ver Diagrama 1). La generación de información, especialmente mediante la producción de dos INDH y de otros productos de información, constituirá la base de la estrategia de trabajo, a partir de la cual se generan interacciones con las estrategias de comunicación social, diálogo de políticas y fortalecimiento de capacidades. En ese sentido, existe una articulación y retroalimentación constante dentro del ejercicio de trabajo. El Programa ya tiene experiencia con estas cuatro estrategias y durante el presente ciclo fortalecerá su articulación.

Diagrama 1



Los productos de conocimiento generados por el Programa constituirán el principal alimento de las actividades contempladas en las otras estrategias creando así un círculo virtuoso de conocimiento-difusión-uso que contribuirá a crear condiciones para que los tomadores de decisiones de hoy y la juventud, en el presente y en el futuro, utilicen el planteamiento de desarrollo humano para la formulación e implementación de políticas, planes, programas y proyectos.

Los ejes transversales de los temas de análisis para el ciclo programático 2009-2011 serán género, etnicidad y ubicación socioespacial (urbana-rural). El análisis por áreas urbana-rural también será complementado, según la disponibilidad de información, por regiones, departamentos y/o municipios. Asimismo, se estudiarán las diferencias por estratos socioeconómicos como se ha acostumbrado en los Informes Nacionales de Desarrollo Humano.

2.3.2. Generación de insumos de conocimiento sobre Desarrollo Humano y ODM

La estrategia central del Programa 2009-2011 se centra en la generación de insumos de conocimiento de alta calidad y el posicionamiento de los mensajes sobre desarrollo humano. La experiencia acumulada en los últimos diez años permite asumir que en la producción de conocimiento se encuentra una de las fortalezas de este programa:

i. Informes Nacionales de Desarrollo Humano

Se continuará con la producción de INDH. Durante el período 2009-2011 se elaborarán dos INDH. El correspondiente a 2009/10 versará sobre el Estado y el desarrollo humano. El siguiente, 2011, será sobre un tema que está por ser definido. Para el efecto se realizarán consultas con la gerencia del PNUD, gobierno y actores de sociedad civil.

ii. Cuadernos de Desarrollo Humano

La producción de los INDH se ve acompañada de documentos técnicos que profundizan sobre temas clave que han sido abordados por cada informe. En años recientes se ha visto una creciente necesidad de publicar los insumos de los INDH que son una fuente de información importante para públicos especializados, centros académicos y Universidades. Se elaborarán dos series de cuadernos de desarrollo humano: una, vinculada al INDH 2007/08, *Guatemala: ¿una economía al servicio del desarrollo humano?*; y otra, al INDH 2009/10 sobre el Estado y el desarrollo humano.

Como seguimiento al Informe Mundial de Desarrollo Humano 2007/2008, se publicará un Cuaderno de Desarrollo Humano sobre cambio climático en Guatemala. Asimismo, el Informe Mundial 2009 versará sobre migración internacional y dada la relevancia del tema para Guatemala, se elaborará y divulgará un texto de la misma colección sobre migración de personas guatemaltecas al exterior, especialmente a Estados Unidos.

Se ha dado inicio a la gestión de la línea editorial "Textos para Nuevas Generaciones" que aborda temáticas clave que buscan acercar el planteamiento central del desarrollo humano y las principales temáticas que abonan a la problematización de la realidad nacional. Estos insumos de conocimiento aunados a la estrategia de comunicación social, permitirán el alcance del resultado 3 "Desarrollo Humano para Nuevas Generaciones" de éste marco programático.

iii. Análisis estratégicos para el alcance de los ODM

Se está al pendiente de las decisiones de gobierno respecto a la preparación de un plan de seguimiento específico para el logro de los ODM. En caso éste sea decidido por gobierno, el equipo INDH brindará asistencia técnica, generará insumos, facilitará el conocimiento temático especializado con que cuenta. El componente busca diseñar estrategias que permitan acercar a la sociedad guatemalteca a los debates contemporáneos sobre desarrollo y las relaciones que vinculan desarrollo humano con ODM. Por estas razones, se propiciará la preparación de análisis sobre experiencias exitosas de desarrollo sea locales o internacionales, así como estudios comparativos o estudios de caso. Asimismo, se generarán y/o pondrán a disposición de los actores del desarrollo, herramientas, instrumentos y estrategias que permitan la aplicación práctica del enfoque en las políticas, programas y proyectos.

iv. Diez años de Informes de Desarrollo Humano

El programa INDH buscará dar seguimiento a los temas y agendas que se plantearon a lo largo de diez años de producción de Informes Nacionales de Desarrollo Humano, una especie de monitoreo a las problemáticas expuestas y a las propuestas sugeridas por estos documentos.

A 10 años de Informes Nacionales de Desarrollo Humano en Guatemala, se espera realizar análisis específicos que permitan observar el impacto de los aportes de los INDH en temas específicos, así como los avances que en general se han dado para cada uno de estos temas dentro de la agenda nacional. Hasta la fecha, se han elaborado 8 Informes, por lo que se propone dar seguimiento a algunos temas en específico.

v. Transversalización del Desarrollo Humano

El programa estará desarrollando acciones más sistemáticas de transferencia de conocimientos a través de herramientas que permitan aplicar el enfoque de desarrollo humano en instituciones del Estado y entidades académicas y del sector privado, además del SNU. Para el período 2009-2011 se implementará la línea de trabajo de **Transversalización del Enfoque de Desarrollo Humano que vincula la generación de conocimientos con el fortalecimiento de capacidades**; para el efecto, se tiene previsto llevar a cabo acciones que permitan incidir en los ciclos de programación y formulación de proyectos y en el ciclo de reclutamiento y desarrollo de carrera del personal de PNUD. Esto se llevará a cabo con el respaldo de la gerencia del PNUD y en alianza entre el Programa INDH, la Unidad de Monitoreo y Evaluación y la Unidad de Recursos Humanos.

El proceso comprende desde la formulación de “documentos de política” (*policy papers*) para la oficina de país, generación y/o identificación de instrumentos y herramientas de capacitación, procesos de formación en el área de programas, y diseño de herramientas para la aplicación del enfoque en las distintas fases del ciclo de proyectos. El ámbito temático de estas intervenciones comprenderá inicialmente al desarrollo humano y los ODM.¹⁰

vi. Desarrollo de capacidades del Equipo INDH

El Programa está haciendo esfuerzos importantes por sistematizar y evaluar su manera de funcionar, con vistas a la generación de políticas internas y a la sistematización de los procesos y procedimientos que le permitan operar con mayor eficiencia y efectividad en esta nueva etapa. En el segundo semestre del 2009 se comisionará una evaluación

¹⁰ Definidos por el PNUD mundial y la gerencia de PNUD Guatemala como temas “transversales”. En el ciclo 2003-2008 ya se han realizado acciones sobre el tema género, por lo que no serán previstas en este ejercicio. Estará sujeto a financiamiento el desarrollo de los ejes sobre etnicidad y gobernabilidad democrática.

independiente, cuya finalidad es analizar a profundidad los resultados e impactos alcanzados hasta el 2008. También se espera potenciar las capacidades del equipo técnico para asumir los nuevos retos y la ampliación de funciones substantivas que ha tenido el equipo en los últimos años.

2.3.3. Comunicación Social

La estrategia de comunicación del Programa INDH es el instrumento que orienta de manera general la promoción y difusión del paradigma del desarrollo humano a través de los temas que se presentan en los Informes y otros productos de información. Se concentra en difundir y explicar qué es el desarrollo humano (partiendo de cómo se manifiesta y cómo se alcanza), qué dicen los INDH, y cuáles son los avances del país en la consecución de los ODM, aprovechando las coincidencias de intereses institucionales, sectoriales y regionales con los temas mencionados.

Es así que la estrategia se basa en un mayor esfuerzo en la construcción de relaciones, afianzando los esfuerzos de comunicación que hace el programa desde el inicio, adiciona otras dimensiones conforme a las condiciones presentes y orienta todo el esfuerzo de comunicación para articular temas con públicos estratégicos para el programa. Su fin último es lograr una mayor difusión de los INDH y con ello incrementar sus posibilidades de incidencia en las políticas públicas nacionales. La comunicación impulsa la incidencia (comprendida como el nivel de conocimiento, el tipo de imagen, grado de utilización y la necesidad que los receptores tienen o hacen de los insumos de conocimiento que genera el programa para el diseño e implementación de políticas públicas) y puede contribuir a generar un círculo virtuoso entre la producción de conocimiento y su uso para la adecuada sustentación de las políticas nacionales en materia de desarrollo humano.

La estrategia plantea cuatro niveles aproximativos para la difusión que van de lo interno a lo externo: el Equipo del Programa INDH, el PNUD, la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano y el Gobierno de la República (en el caso de éste último se prestará atención a la estrategia de comunicación que se siga nacionalmente para el posicionamiento de los ODM).

La implementación recurre a un cuerpo voluntario que desde 2001 apoya al Programa INDH: *los multiplicadores*. La Red Nacional de Multiplicadores está conformada por voluntarios locales que se capacitan en desarrollo humano para socializar los mensajes de los INDH en los espacios formativos y de toma de decisión a los que tienen acceso. A través de la difusión de los mensajes centrales, la Red Nacional de Multiplicadores facilita la apropiación del paradigma e incide en el diálogo de políticas tanto a nivel local como regional; a la vez establece un puente de trabajo con fortalecimiento de capacidades e interlocución con instancias de gobierno y la sociedad civil. En este sentido, se recurre a algunas técnicas de comunicación educativa, que facilitan la transmisión de los contenidos y códigos necesarios para la difusión de calidad que se espera alcanzar. En el ciclo 2009-2011 se estarán generando actividades que permitan acercar y socializar los contenidos centrales de los insumos de conocimiento, se establecerán vínculos con contrapartes clave como pueden ser la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia (SCEP) y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN) para movilizar los contenidos de los INDH dentro de la estructura de Consejos de Desarrollo, y propiciar actividades con juventud a nivel local, abonando a la consecución de los resultados del marco programático.

2.3.4. Diálogo de Políticas

Para afianzar las posibilidades de incidencia en la formulación de políticas, programas y proyectos, se ha considerado oportuno y necesario promover la creación de espacios de

encuentro que, a través del diálogo y el debate informado, contribuyan a profundizar en el análisis de las dinámicas sociales, económicas y políticas en contextos culturalmente diversos. En esta nueva etapa se trascenderá de la difusión al debate local con actores estratégicos para el desarrollo –Organismos Gubernamentales, Consejos de Desarrollo, Comisiones del Ejecutivo y Legislativo, Organizaciones No Gubernamentales- vinculados al desarrollo- a efecto de potenciar las posibilidades de incidencia política. También se estará desarrollando un ciclo de reflexión con la Cooperación Internacional, de manera que los productos del Programa INDH puedan ser de utilidad en la planificación estratégica del desarrollo en Guatemala.

2.3.5. Fortalecimiento de capacidades en desarrollo humano

El Programa estará haciendo creciente énfasis en desarrollar y ampliar las capacidades humanas de los distintos actores estratégicos priorizados de la sociedad civil, el Gobierno, la academia, funcionarios del PNUD y los grupos interagenciales del SNU, para aplicar el paradigma en su quehacer cotidiano. Sin embargo, también se destinarán actividades clave para dos redes durante el ciclo programático: la *Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano* y la *Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano*¹¹.

Así como se dibuja en el Diagrama 2, la estrategia de “fortalecimiento de capacidades en desarrollo humano” apunta a facilitar que las personas hagan el tránsito del acceso a la información al uso de la misma, facilitando la comprensión de su significado, la transmisión a otros y la aplicación para renovar y transformar su práctica concreta.

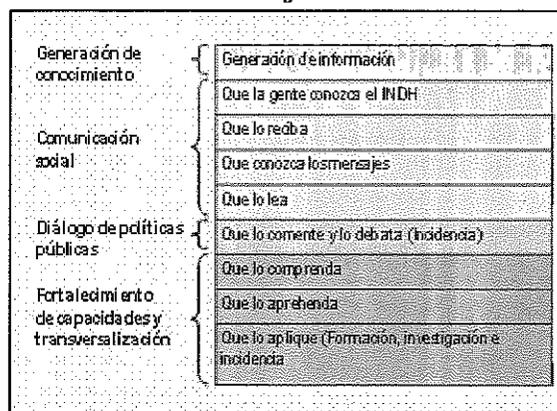
Ello se hará a partir de la articulación de acciones sistemáticas de difusión, comprensión-interlocución, retroalimentación y generación de información. Se buscará generar sinergias articulando acciones en tres dimensiones: a lo interno del Programa INDH; con otras iniciativas del PNUD; y con interlocutores externos tales como Universidades, Centros Académicos y de Investigación, Escuelas de Formación de Profesores de Enseñanza Media, Ministerio de Educación, SEGEPLAN, SCEP, SEPREM, INFOM, INE, plataformas de organizaciones de la sociedad civil, y organizaciones de jóvenes.

2.3.6. Sostenibilidad de la implementación

Las propuestas, información y análisis contenidos en los Informes Nacionales de Desarrollo Humano y otros productos de conocimiento que se generen, que habrán sido formulados mediante procesos participativos e incluyentes, de propiedad nacional, con calidad, creatividad e independencia editorial¹², habrán contribuido a que los distintos sectores de la sociedad guatemalteca tengan una visión más compartida acerca de los principales problemas de desarrollo que enfrenta el país y de los desafíos que implica alcanzar los Objetivos de Desarrollo del Milenio para el año 2015.

El trabajo articulado que se habrá realizado durante el nuevo ciclo de programa, al vincular las distintas estrategias, habrá propiciado que los actores estratégicos del desarrollo tengan a su disposición los conocimientos, herramientas e instrumentos que les permita incorporar

Diagrama 2



¹¹ Se entenderá por jóvenes a los sujetos comprendidos entre los 14 y 29 años, de acuerdo a lo acordado por el Sistema de las Naciones Unidas y ratificado localmente en la Política Nacional de Juventud 2005-2015: página 20.

¹² UNDP (2001)

crecientemente el enfoque de desarrollo humano en la formulación de políticas, planes, programas y proyectos. De igual manera, se espera haber contribuido con conocimientos e instrumentos sobre desarrollo humano a las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas, para que puedan aplicarlos en beneficio general de la población y en particular de los segmentos de población en desventaja.

En seguimiento a las recomendaciones de la Evaluación del Proyecto realizada en 2005, se tiene contemplado un trabajo formal de sistematización del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo –PNUD, en lo que corresponde a sistematizar la experiencia del Programa INDH con el siguiente objetivo:

- Sistematizar las experiencias generadas por los procesos de elaboración de los ocho INDH en Guatemala, evidenciando las constantes metodológicas, las particularidades relevantes, así como las innovaciones y mejoras generadas con cada experiencia.
- Identificar las lecciones aprendidas con las ocho ediciones publicadas del INDH en Guatemala, como principal aporte a los procesos futuros de su elaboración en el país.

2.4 Beneficiarios

Se prevé tres tipos de receptores directos de las acciones del Programa INDH: Primero, los organismos y dependencias del Estado guatemalteco donde se discuten y se toman decisiones acerca de política pública. De igual manera, las instancias del Estado responsables de traducir las decisiones de política en planes, programas y proyectos y de asignar recursos públicos para éstos.

Segundo, los sectores organizados de la sociedad civil, como partidos políticos, empresarios, organizaciones mayas, organizaciones de mujeres, organizaciones no gubernamentales, iglesias, los medios de comunicación, organizaciones campesinas, indígenas y de derechos humanos. La información, los análisis y propuestas que generan los INDH y otros productos de conocimiento, servirán para analizar, apoyar y/o monitorear las acciones que ejecuten los organismos del Estado en beneficio del desarrollo humano. Destaca, entre éstos, el particular énfasis que se hará en trabajar con las instancias formadoras de juventud.

Tercero, los organismos internacionales y países que brindan cooperación técnica y financiera, así como los proyectos ejecutados por PNUD, que en el pasado ya han utilizado los INDH para la toma de decisiones en sus respectivos campos de acción, también se verán beneficiados al contar con instrumentos actualizados de análisis de la situación de país y de sus perspectivas, que les permitan tomar decisiones acerca del mejor rumbo que debe tomar la cooperación que brindan.

La población en su conjunto es la beneficiaria directa del presente Programa, en la medida que se generan políticas públicas, programas y proyectos que respondan mejor a las necesidades y situaciones específicas de desventaja que enfrenta y que son planteadas por los INDH y otros productos de información que se generen. Destaca especialmente la población en situación de pobreza, así como la que vive en el área rural, los indígenas, las mujeres y la juventud guatemalteca. Las instancias académicas y de investigación también son beneficiarias directas en la medida que van fortaleciendo gradualmente sus propias capacidades y recursos para desarrollar investigación y usar la información.

2.5 Contribución del PNUD

Así como se ha enunciado en la sección anterior, en los objetivos y estrategias previstas para el Programa INDH es inherente el apoyo a las políticas de desarrollo, al fortalecimiento de capacidades nacionales para el análisis y planteamiento de propuestas, así como la continua participación de los distintos actores nacionales e internacionales en temas de desarrollo en la elaboración y difusión del Informe. El INDH se inserta entonces dentro de un PNUD que juega un importante papel articulador, facilitador, movilizador y generador del conocimiento y de los recursos intelectuales y financieros del país y de la cooperación internacional a favor del desarrollo humano. Asimismo, el PNUD, por su capacidad de convocatoria y credibilidad con sectores sociales diversos, apoyará el cumplimiento de los principios corporativos de los Informes Nacionales de Desarrollo Humano.

2.5.1 Marco institucional

De acuerdo con los lineamientos corporativos del PNUD mundial, en materia de Informes Nacionales de Desarrollo Humano, el proceso de elaboración de los INDH debe seguir seis principios básicos: propiedad nacional, independencia del análisis, calidad del análisis, preparación participativa e incluyente, flexibilidad y creación en la presentación, y seguimiento continuo.¹³ Por estas razones, el Programa INDH ha ido coordinando acciones con instituciones nacionales e internacionales. En el plano internacional, es el Equipo de País, integrado por los representantes de las agencias, fondos y programas que integran el Sistema de las Naciones Unidas, que dan un acompañamiento al proceso de elaboración y difusión de los informes. En este marco, y facilitado por la Oficina del Coordinador Residente del Sistema de las Naciones Unidas, los grupos interagenciales y grupos temáticos del SNU, tienen la posibilidad de involucrarse en el proceso de acompañamiento y discusión de los insumos y contenidos de los INDH.

En el plano nacional, durante el nuevo ciclo de programa (2009-2011) se integrarán consejos y/o grupos especializados *ad hoc* para cada INDH, reflejando la pluralidad de actores nacionales involucrados en la temática específica que se abordará. Por tanto, incluirá, además del Organismo Ejecutivo (representado actualmente por SEGEPLAN), las Universidades y al PNUD, a representantes de sectores de la sociedad civil y del sector privado nacional, entre otros actores. Los integrantes podrán participar a título personal o institucional. Además se establecerá un *Grupo de Cooperación Internacional* integrado por las Agencias de Cooperación Internacional que apoyen sustantiva y financieramente al Programa INDH.

El Programa INDH continuará siendo un proyecto PNUD de ejecución directa, con una unidad ejecutora responsable de la consecución de los objetivos y resultados que se contemplan. El equipo del INDH es el responsable intelectual de los informes y otros productos de conocimiento que se generan, manteniendo para el efecto, los márgenes de independencia que este tipo de trabajo requiere. Se hará cargo además de impulsar los procesos de comunicación de sus contenidos y del acompañamiento técnico y monitoreo del proceso de fortalecimiento de capacidades en las instancias académicas y a lo interno del PNUD.

3. Marco de resultados y recursos

¹³ Oficina del Informe sobre Desarrollo Humano, PNUD (2001)

Área de resultados clave del Plan Estratégico del PNUD que aplica: Promoción del crecimiento inclusivo, igualdad de género, y alcance de los ODM: reducir la desigualdad económica, social y de género, asegurando un crecimiento pro-pobres a través de estrategias de desarrollo basadas en los ODM	Efecto esperado del UNDAF: No. 1 "Una producción más sostenible y diversificada, en el marco de políticas públicas, económicas y sociales que promuevan un crecimiento económico sostenible, incluyente y equitativo en el respeto de las normas laborales"	Estrategia de asociación:	Producto 1: La sociedad guatemalteca cuenta con análisis estratégicos, de calidad y oportunos, y con propuestas y alternativas de solución para los temas más cruciales de desarrollo que enfrenta el país y para el logro de los ODM para el año 2015. Línea de Base: Guatemala cuenta con 8 INDH y otros productos de información, sin embargo es imperativo contar con nuevos análisis y monitoreo sobre los indicadores del DH y el alcance de los ODM frente a los efectos de la crisis económica global. Otros análisis nacionales no cuentan con los procesos participativos e independencia editorial de los INDH. Indicador: 1.1.1 Porcentaje del avance en la elaboración de dos INDH construidos con amplia participación nacional, y con independencia editorial. 1.1.2 Número de productos de información -como cuadernos de desarrollo humano, investigación y estudios empíricos- construidos con amplia participación nacional, y producidos con independencia editorial. 1.2.1 Número de entidades sectoriales que participan en el proceso de fortalecimiento de capacidades en Estadística, Desarrollo Humano y ODM. 1.3.1 Número de manuales para la transversalización del Desarrollo Humano socializados en el PNUD. 1.4.1 Número de estudios realizados sobre el alcance de los ODM y puestos a disposición de los beneficiarios. 1.5.1 Número de estudios de seguimiento a los temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala 1.6.1 Número de miembros del equipo INDH que participa en actividades de fortalecimiento de las capacidades técnicas y administrativas. 1.7.1 Número de estudios de evaluación y auditoría realizados al programa.	Metas por cada año Metas (2009) - Primer borrador del INDH 2009/2010 elaborado en base a informes de consultorías por un equipo técnico independiente, y cuyos contenidos han sido consultados en los consejos <i>ad hoc</i> . - Cuatro cuadernos especializados o textos varios de desarrollo humano elaborados y/o publicados. - Un estudio de evaluación y línea de base sobre el Programa INDH elaborado. Metas (2010) - Un INDH 2009/2010 editado, diagramado e impreso en su versión final. - Una nota conceptual para el INDH 2011 elaborada y socializada con los consejos consultivos <i>ad hoc</i> . - Cuatro cuadernos especializados o textos varios de desarrollo humano elaborados y/o publicados. - 40% del equipo técnico-administrativo del Programa INDH ha participado en actividades de fortalecimiento de capacidades. - Manuales para la transversalización del Desarrollo Humano validados, impresos y socializados en PNUD. Metas (2011) - Un INDH 2011 editado, diagramado e impreso, que ha sido elaborado en base a informes de consultorías por un equipo técnico independiente y cuyos contenidos han sido consultados en los consejos <i>ad hoc</i> . - Instancias sectoriales que generan estadísticas sociales han participado en un proceso de fortalecimiento de capacidades en estadística DH y ODM implementado - Estudios específicos sobre el alcance los ODM, y boletines de prensa para su difusión, elaborados. - Estudios específicos de seguimiento a temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala, elaborados. Metas (2009) - Un lanzamiento nacional del IDH Mundial y Regional implementado y presentaciones dirigidas hacia públicos priorizados. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. - Cuatro lanzamientos nacionales para los cuadernos especializados o textos de desarrollo humano publicados. Metas (2010) - Un lanzamiento nacional y dos regionales del INDH 2009/2010, llevados a cabo. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. - Cuatro lanzamientos nacionales para los cuadernos especializados	Actividades 1.1 Elaborar, editar, diagramar e imprimir dos INDH y varios textos sobre Desarrollo Humano, contando para ello con un equipo técnico independiente, consultorías especializadas, y consejos consultivos <i>ad hoc</i> . 1.2 Desarrollar la estrategia de fortalecimiento de capacidades sobre Estadística, Desarrollo Humano y ODM con el SNE. 1.3 Transversalizar el enfoque de Desarrollo Humano a lo interno de PNUD. 1.4 Elaborar análisis puntuales sobre ODM y ponerlos a disposición del público en general 1.5 Realizar estudios de seguimiento a los temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala 1.6 Desarrollar las capacidades del equipo técnico-administrativo del INDH 1.7 Realizar las tareas de monitoreo, evaluación y auditoría necesarias para el funcionamiento del Programa INDH	Partes responsables - Equipo técnico-administrativo del INDH - PNUD	Insumos Contrato por servicio Contrato por consultoría Edición, diagramación e impresión Viajes para personal y participantes Mensajería Hotelaría y alimentación Monitoreo Renta y gastos de operación Misceláneos Auditoría. US\$ 1,686,028.10
Producto 2: El paradigma del desarrollo humano, y la propuesta analítica y de acción que lo acompaña, son comprendidos y utilizados crecientemente por los actores estratégicos del desarrollo en Guatemala, incluido el PNUD, en la formulación de políticas, planes y programas. Línea de Base: La sociedad nacional tiene limitado acceso a espacios de reflexión sobre Desarrollo Humano, y los contenidos de los nuevos productos no han sido divulgados con actores estratégicos del desarrollo en Guatemala. Indicador: 2.1.1 Número de presentaciones o lanzamientos realizados sobre los informes de Desarrollo Humano (nacionales, regionales y mundiales), así como de los ODM.	Metas (2009) - Un lanzamiento nacional del IDH Mundial y Regional implementado y presentaciones dirigidas hacia públicos priorizados. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. - Cuatro lanzamientos nacionales para los cuadernos especializados	2.1 Preparar y ejecutar el lanzamiento oficial a nivel nacional y regional de los INDH, informes mundiales y regionales producidos en el período. 2.2 Diseñar y ejecutar reuniones de incidencia sobre DH y ODM con la Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo de Guatemala 2.3 Apoyar a la Gerencia de PNUD en la reflexión y utilización interna del enfoque de	- Equipo técnico-administrativo del INDH - PNUD	Contrato por servicio Contrato por consultoría Edición, diagramación e impresión Viajes para personal y participantes Mensajería Hotelaría y alimentación			

<p>2.2.1 Número de talleres sobre DH realizados con la cooperación internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo.</p> <p>2.3.1 Número de reuniones sobre Desarrollo Humano y alcance de ODM con personal de PNUD.</p>	<p>o textos de desarrollo humano publicados.</p> <p>Metas (2011)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un lanzamiento nacional del INDH 2011, llevado a cabo. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo - Personal del PNUD ha sido informado sobre el avance del DH y el alcance de los ODM en el país. 	<p>Desarrollo Humano y el cumplimiento ODM.</p>	<p>Monitoreo Renta y gastos de operación Misceláneos Auditoría. US\$ 223,672.80</p>
<p>Producto 3: Las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información.</p> <p>Línea de Base: Instituciones nacionales de educación para jóvenes tienen interés en el enfoque de Desarrollo Humano, más no cuentan con los materiales suficientes y ni las alianzas necesarias para la correcta incorporación de los contenidos de los INDH en sus programas de formación de educadores o de jóvenes.</p> <p>Indicador: 3.1.1 Número de alianzas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar la estrategia de la Red de Jóvenes por el DH. 3.2.1 Número de participantes en los espacios de intercambio real y virtual para el fortalecimiento de capacidades sobre DH creados y sostenidos por la Red de Jóvenes por el DH y el equipo INDH. 3.3.1 Número de textos de conocimiento sobre DH para jóvenes, impresos. 3.4.1 Número de informes de evaluación y seguimiento.</p>	<p>Metas (2009)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Línea de base para la Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano elaborada. - 2 alianzas establecidas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar procesos formativos de jóvenes y formadores de jóvenes <p>Metas (2010)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 alianzas establecidas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar procesos formativos de jóvenes y formadores de jóvenes - Al menos 50 jóvenes activos en los espacios de intercambio real y virtual para el fortalecimiento de capacidades sobre DH habilitados y sostenidos por la Red de Jóvenes y el equipo INDH <p>Metas (2011)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Al menos un texto de conocimiento sobre DH para jóvenes publicado - Experiencia sistematizada con lecciones aprendidas para el futuro. 	<p>3.1 Diseñar y ejecutar la estrategia que conformará la Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano</p> <p>3.2 Diseñar y establecer los espacios reales y virtuales para el fortalecimiento de capacidades en Desarrollo Humano para Nuevas Generaciones</p> <p>3.3 Elaborar y publicar los documentos sobre DH para jóvenes.</p> <p>3.4 Realizar las tareas de monitoreo, evaluación y auditoría necesarias para el funcionamiento del proyecto</p>	<p>Contrato por servicio Contrato por consultoría Edición, diagramación e impresión Viáticos para personal y participantes Mensajería Hotelería y alimentación Monitoreo Renta y gastos de operación Misceláneos Auditoría. US\$ 62,051.35</p>
<p>Producto 4 Espacios locales de discusión cuentan con información relevante sobre Desarrollo Humano y ODM a través de la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano -RNMDH- que cuenta con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes de departamentos y municipios priorizados.</p> <p>Línea de Base: Los Multiplicadores del Desarrollo Humano son parte del Programa INDH desde 2001 con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes que desean ser capacitados en Desarrollo Humano para posicionar los mensajes centrales de los INDH y los ODM en sus regiones o instituciones.</p> <p>Indicador: 4.1.1 Número de multiplicadores voluntarios participan en la RNMDH. 4.2.1. Número de personas capacitadas como multiplicadores voluntarios locales. 4.3.1 Número de talleres de socialización dirigidos a tomadores de decisiones y jóvenes líderes de los departamentos y municipios priorizados. 4.4.1 Porcentaje de avance en la elaboración de un documento de sistematización con experiencias, lecciones aprendidas y resultados de la implementación de la estrategia de multiplicación y promoción del voluntariado.</p>	<p>Metas (2009)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un programa de capacitación de multiplicadores del desarrollo humano diseñado e implementado - RNMDH establecida con 50 voluntarios locales de los municipios y departamentos priorizados. <p>Metas (2010)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50 talleres de socialización para tomadores de decisiones y jóvenes líderes ejecutados por la RNMDH. - Un documento de sistematización de la estrategia de multiplicación y promoción del voluntariado elaborado y publicado. 	<p>4.1 Establecer alianzas estratégicas para la participación de voluntarios locales y el establecimiento de los Centros Regionales de Desarrollo Humano en los municipios y departamentos priorizados.</p> <p>4.2 Diseñar y ejecutar un programa de capacitación para los multiplicadores regionales y voluntarios de la RNMDH</p> <p>4.3 Diseñar y ejecutar talleres de socialización dirigidos a tomadores de decisiones y jóvenes líderes locales sobre los temas de los INDH y ODM.</p> <p>4.4 Sistematizar la experiencia de implementación de la estrategia de multiplicación y promoción del voluntariado.</p>	<p>Contrato por servicio Contrato por consultoría Edición, diagramación e impresión Viáticos para personal y participantes Mensajería Hotelería y alimentación Monitoreo Renta y gastos de operación Misceláneos Auditoría. US\$ 116,000.00</p>

<p>La sociedad nacional tiene limitado acceso a espacios de reflexión sobre Desarrollo Humano, y los contenidos de los nuevos productos no han sido divulgados con actores estratégicos del desarrollo en Guatemala.</p> <p>Indicador: 2.1.1 Número de presentaciones o lanzamientos realizados sobre los informes de Desarrollo Humano (nacionales, regionales y mundiales), así como de los ODM. 2.2.1 Número de talleres sobre DH realizados con la con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. 2.3.1 Número de reuniones sobre Desarrollo Humano y alcance de ODM con personal de PNUD.</p> <p>Metas (2009) - Un lanzamiento nacional del IDH Mundial y Regional implementado y presentaciones dirigidas hacia públicos priorizados. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. - Cuatro lanzamientos nacionales para los cuadernos especializados o textos de desarrollo humano publicados.</p>	<p>2.3 Apoyar a la Gerencia de PNUD en la reflexión y utilización interna del enfoque de Desarrollo Humano y el cumplimiento ODM.</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>PNUD</p>	<p>11888</p>	<p>00250/UNDP</p>	<p>63500</p>	<p>Insurance and security costs ALD employee costs Contractual services Rental and Maintenance premises F&A</p>	<p>3,840.00 50,000.00 33,000.00 6,000.00 7,198.80</p>
<p>Subtotal Producto 2 119,668.80</p>									
<p>Producto 3: Las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información.</p> <p>Línea de Base: Instituciones nacionales de educación para jóvenes tienen interés en el enfoque de Desarrollo Humano, más no cuentan con los materiales suficientes y ni las alianzas necesarias para la correcta incorporación de los contenidos de los INDH en sus programas de formación de educadores o de jóvenes.</p> <p>Indicador: 3.1.1 Número de alianzas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar la estrategia de la Red de Jóvenes por el DH.</p> <p>Metas (2009) - Línea de base para la Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano elaborada. - 2 alianzas establecidas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar procesos formativos de jóvenes y formadores de jóvenes</p>	<p>3.1 Diseñar y ejecutar la estrategia que conformara la Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>PNUD</p>	<p>11888</p>	<p>00250/UNDP 00250/UNDP</p>	<p>71300 75100</p>	<p>Local consultants F&A</p>	<p>10,890.00 762.30</p>
<p>Subtotal Producto 3 11,652.30</p>									
<p>Producto 4 Espacios locales de discusión cuentan con información relevante sobre Desarrollo Humano y ODM a través de la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano -RNM/DH- que cuenta con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes de departamentos y municipios priorizados.</p>	<p>4.1 Establecer alianzas estratégicas para la participación de voluntarios locales y el establecimiento de los Centros Regionales de Desarrollo Humano en los municipios y departamentos priorizados.</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>PNUD</p>	<p>UNV UNV UNV UNV</p>	<p>71500 73100 71600 74500</p>	<p>UN Volunteers Rental and Maintenance Travel Miscellaneous expenses</p>	<p>13,125.00 2,700.00 8,282.80* 1,000.00</p>	

Productos (outputs) esperados del proyecto	Actividades planificadas					Presupuesto previsto					
	T1	T2	T3	T4	Responsable específico	Fuente	Donante	Código	Descripción	Monto US\$	
<p>Producto 1: La sociedad guatemalteca cuenta con análisis estratégicos, de calidad y oportunos, y con propuestas y alternativas de solución para los temas más cruciales de desarrollo que enfrenta el país y para el logro de los ODM para el año 2015.</p> <p>Línea de Base: Guatemala cuenta con 8 INDH y otros productos de información, sin embargo es imperativo contar con nuevos análisis y monitoreo sobre los indicadores del DH y el alcance de los ODM frente a los efectos de la crisis económica global. Otros análisis nacionales no cuentan con los procesos participativos e independencia editorial de los INDH.</p> <p>Indicador: 1.1.1 Porcentaje del avance en la elaboración de dos INDH construidos con amplia participación nacional, y con independencia editorial. 1.1.2 Número de productos de información -como cuadernos de desarrollo humano, investigación y estudios empíricos- construidos con amplia participación nacional, y producidos con independencia editorial. 1.2.1 Número de entidades sectoriales que participan en el proceso de fortalecimiento de capacidades en Estadística, Desarrollo Humano y ODM. 1.4.1 Número de estudios realizados sobre el alcance de los ODM y puestas a disposición de los beneficiarios. 1.5.1 Número de estudios de seguimiento a los temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala 1.6.1 Número de miembros del equipo INDH que participa en actividades de fortalecimiento de las capacidades técnicas y administrativas. 1.7.1 Número de estudios de evaluación y auditoría realizados al programa.</p> <p>Metas (2011) - Un INDH 2011 editado, diagramado e impreso, que ha sido elaborado en base a informes de consultorías por un equipo técnico independiente y cuyos contenidos han sido consultados en los consejos <i>ad hoc</i>. - Instancias sectoriales que generan estadísticas sociales han participado en un proceso de fortalecimiento de capacidades en estadística DH y ODM implementado - Estudios específicos sobre el alcance los ODM, y boletines de prensa para su difusión, elaborados. - Estudios específicos de seguimiento a temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala, elaborados.</p>	X	X	X	X	UNDP	30000	00187/NOR	71300	Local consultants	132,500.00	
							11888	00250/UNDP	71400	Contractual services	132,866.91
							30000	00187/NOR	71400	Contractual services	229,560.00
							30000	00187/NOR	74200	Audiovisual and Printing Costs	31,900.00
							30000	00141/Japón	74200	Audiovisual and Printing Costs	91,570.00
							30000	00187/NOR	75700	Learning costs	21,240.00
							30000	00187/NOR	75100	F&A	29,064.00
							30000	00141/Japón	75100	F&A	6,409.90
							11888	00250/UNDP	75100	F&A	9,300.68
		X	X	X	X	UNDP	30000	00187/NOR	71300	Local consultants	12,000.00
							30000	00187/NOR	74100	Professional services	8,905.00
							30000	00187/NOR	74200	Audiovisual and Printing Costs	5,000.00
							30000	00187/NOR	75700	Learning costs	5,841.00
							30000	00187/NOR	75100	F&A	2,222.22
		X	X	X	X	UNDP	30000	00187/NOR	71300	Local consultants	30,000.00
							30000	00187/NOR	74200	Audiovisual and Printing Costs	3,630.00
							30000	00187/NOR	75700	Learning costs	1,694.00
						30000	00187/NOR	75100	F&A	2,472.68	
	X	X	X	X	UNDP	30000	00187/NOR	71300	Local consultants	5,500.00	
						30000	00187/NOR	75700	Learning costs	350.00	
	X	X	X	X	UNDP	30000	00187/NOR	75100	F&A	409.50	
						30000	00187/NOR	71600	Travel	5,000.00	
						30000	00187/NOR	75700	Learning costs	2,142.61	
						30000	00187/NOR	75100	F&A	499.98	
	X	X	X	X	UNDP	30000	00187/NOR	72800	Information technology equipment	9,075.00	
						30000	00187/NOR	73100	Rental and Maintenance premises	65,340.00	
						30000	00187/NOR	74100	Professional services	14,520.00	
						30000	00187/NOR	74500	Miscellaneous expenses	5,808.00	
						30000	00187/NOR	75100	F&A	6,632.01	
									Subtotal Producto 1	871,453.50	
<p>Producto 2: El paradigma del desarrollo humano, y la propuesta analítica y de acción que lo acompaña, son comprendidos y utilizados crecientemente por los actores estratégicos del desarrollo en</p>	X	X	X	X	UNDP	30000	00187/NOR	75700	Learning costs	40,000.00	
						30000	00187/NOR	75100	F&A	2,800.00	

<p>Guatemala, incluido el PNUD, en la formulación de políticas, planes y programas.</p> <p>Línea de Base: La sociedad nacional tiene limitado acceso a espacios de reflexión sobre Desarrollo Humano, y los contenidos de los nuevos productos no han sido divulgados con actores estratégicos del desarrollo en Guatemala.</p> <p>Indicador: 2.1.1 Número de presentaciones o lanzamientos realizados sobre los informes de Desarrollo Humano (nacionales, regionales y mundiales), así como de los ODM.</p> <p>2.2.1 Número de talleres sobre DH realizados con la con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo.</p> <p>Metas (2011) - Un lanzamiento nacional del INDH 2011, llevado a cabo. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo - Personal del PNUD ha sido informado sobre el avance del DH y el alcance de los ODM en el país.</p>	<p>2.2 Diseñar y ejecutar reuniones de incidencia sobre DH y ODM con la Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo de Guatemala</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>UNDP</p>	<p>30000</p>	<p>00187/NOR 00187/NOR</p>	<p>75700 75100</p>	<p>Learning costs F&A</p>	<p>24,200.00 1,694.00</p>
Subtotal Producto 2													
<p>Producto 3: Las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información.</p> <p>Línea de Base: Instituciones nacionales de educación para jóvenes tienen interés en el enfoque de Desarrollo Humano, más no cuentan con los materiales suficientes y ni las alianzas necesarias para la correcta incorporación de los contenidos de los INDH en sus programas de formación de formadores o de jóvenes.</p> <p>Indicador: 3.3.1 Número de textos de conocimiento sobre DH para jóvenes, impresos. 3.4.1 Número de informes de evaluación y seguimiento.</p> <p>Metas (2011) - Al menos un texto de conocimiento sobre DH para jóvenes publicado - Experiencia sistematizada con lecciones aprendidas para el futuro.</p>	<p>3.3 Elaborar y publicar los documentos sobre DH para jóvenes.</p> <p>3.4 Realizar las tareas de monitoreo, evaluación y auditoría necesarias para el funcionamiento del proyecto</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>UNDP</p>	<p>11888</p>	<p>00250/UNDP</p>	<p>75700</p>	<p>Learning costs</p>	<p>68,694.00</p>
Subtotal Producto 3													
TOTAL AÑO 2011													
													<p>7,832.40</p>
													<p>947,979.90</p>

5. Presupuesto

5. Presupuesto

Número del Award del proyecto:	pendiente de asignación
Nombre del proyecto:	Informes Nacionales de Desarrollo Humano
Período (años):	2009-2011
Modalidad de ejecución:	DEX
Fecha de preparación del presupuesto:	8 de junio de 2009

Número de Project ID:	Producto (=Project ID=Output)	Año	ONE/Socio Implementador	Presupuesto				Monto US\$
				Fuente	Donante	Número	Categoría presupuestaria Descripción	
		2009	UNDP	30000	10480-USAID	71300	Local consultants	107,600.00
				11888	00250-UNDP	71400	Contractual services	114,300.00
				30000	10480-USAID	71400	Contractual services	67,500.00
				11888	00250-UNDP	74200	Audiovisual and printing costs	6,000.00
				30000	10480-USAID	74200	Audiovisual and printing costs	12,475.00
				30000	10480-USAID	75700	Learning costs	15,246.50
				11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration	14,204.51
						75100	Facilities & Administration	8,421.00
							SUB-TOTAL:	345,847.01
		2010	UNDP	30000	10480-USAID	71300	Local consultants	2,000.00
				11888	00250-UNDP	71400	Contractual services	59,975.00
				30000	10480-USAID	71400	Contractual services	151,980.00
				30000	10480-USAID	74200	Audiovisual and printing costs	7,075.00
				30000	00141-JAPON	74200	Audiovisual and printing costs	91,542.00
				30000	10480-USAID	75700	Learning costs	3,466.50
				30000	10480-USAID	75100	Facilities & Administration	11,516.51
				11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration	4,198.25
				30000	00141-JAPON	75100	Facilities & Administration	6,407.94
							SUB-TOTAL:	338,161.20
		2011	UNDP	30000	0000187-NOR	71300	Local consultants	132,900.00
				11888	00250-UNDP	71400	Contractual services	132,866.91
				30000	0000187-NOR	71400	Contractual services	229,560.00
				30000	0000187-NOR	74200	Audiovisual and printing costs	31,900.00
				30000	00141-JAPON	74200	Audiovisual and printing costs	91,570.00
				30000	0000187-NOR	75700	Learning costs	21,240.00
				30000	0000187-NOR	75100	Facilities & Administration	29,064.00
				30000	00141-JAPON	75100	Facilities & Administration	6,409.90
				11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration	9,300.68
							SUB-TOTAL:	684,411.49
		2011	UNDP	30000	00187-NOR	71300	Local consultants	12,000.00
				30000	00187-NOR	74100	Professional services	8,905.00
				30000	00187-NOR	74200	Audiovisual and printing costs	5,000.00
				30000	00187-NOR	75700	Learning costs	5,841.00
							SUB-TOTAL:	1,388,419.69
							Total Producto 1, Actividad 1.1:	
Número de Project ID:								
1.2 Desarrollar la estrategia de fortalecimiento de capacidades sobre Estadística, Desarrollo Humano y ODM con el SNE.								

2010	UNDP	30000	10480-USAID	72500	Supplies	SUB-TOTAL:	62,463.66
		11888	00250-UNDP	72800	Information technology equipment		1,765.00
		30000	10480-USAID	73100	Rental and maintenance premises		8,250.00
		30000	10480-USAID	73400	Rental and maintenance of other equipment		6,045.72
		30000	10480-USAID	74500	Miscellaneous expenses		1,050.00
		11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		75.00
		30000	10480-USAID	75100	Facilities & Administration		577.50
						SUB-TOTAL:	625.50
2011	UNDP	30000	00187-NOR	72800	Information technology equipment	SUB-TOTAL:	18,388.72
		30000	00187-NOR	73100	Rental and maintenance premises		9,075.00
		30000	00187-NOR	74100	Professional services		65,340.00
		30000	00187-NOR	74500	Miscellaneous expenses		14,520.00
		30000	00187-NOR	75100	Facilities & Administration		5,808.00
						SUB-TOTAL:	6,632.01
						SUB-TOTAL:	101,375.01
						Total Producto 1, Actividad 1.7:	182,227.39
2009	UNDP	30000	10480-USAID	75700	Learning costs		5,000.00
		30000	10480-USAID	75100	Facilities & Administration		350.00
2010	UNDP	30000	10480-USAID	75700	Learning costs	SUB-TOTAL:	5,350.00
		30000	10480-USAID	75100	Facilities & Administration		30,000.00
						SUB-TOTAL:	2,100.00
2011	UNDP	30000	00187-NOR	75700	Learning costs	SUB-TOTAL:	32,100.00
		30000	00187-NOR	75100	Facilities & Administration		40,000.00
						SUB-TOTAL:	2,800.00
						SUB-TOTAL:	42,600.00
						Total Producto 2, Actividad 2.1:	80,250.00
2009	UNDP	30000	10480-USAID	75700	Learning costs		1,000.00
		11888	00250-UNDP	75700	Learning costs		3,000.00
		11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		210.00
		30000	10480-USAID	75100	Facilities & Administration		70.00
						SUB-TOTAL:	4,280.00
2010	UNDP	30000	10480-USAID	75700	Learning costs		3,000.00
		30000	10480-USAID	75100	Facilities & Administration		210.00
2011	UNDP	30000	00187-NOR	75700	Learning costs	SUB-TOTAL:	3,210.00
		30000	00187-NOR	75100	Facilities & Administration		24,200.00
						SUB-TOTAL:	1,694.00
						SUB-TOTAL:	25,694.00
						Total Producto 2, Actividad 2.2:	33,384.00
2009	UNDP	11888	00250-UNDP	63500	Insurance and security costs		3,840.00
		11888	00250-UNDP	71100	ALD Employee costs		60,000.00
		11888	00250-UNDP	71400	Contractual services		33,000.00
		11888	00250-UNDP	73100	Rental and maintenance premises		6,000.00
		11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		7,198.80
						SUB-TOTAL:	110,038.80
2010	UNDP	11888	00250-UNDP	63500	Insurance and security costs		0.00
		11888	00250-UNDP	71100	ALD Employee costs		0.00
		11888	00250-UNDP	71400	Contractual services		0.00

Número de Project ID:
Producto 2: El paradigma del desarrollo humano, y la propuesta analítica y de acción que lo acompaña, son comprendidos y utilizados crecientemente por los actores estratégicos del desarrollo en Guatemala, incluido el PNUD, en la formulación de políticas, planes y programas.
 2.1 Preparar y ejecutar el lanzamiento oficial a nivel nacional y regional de los INDH, informes mundiales y regionales producidos en el periodo.

Número de Project ID:
 2.2 Diseñar y ejecutar reuniones de incidencia sobre DH y ODM con la Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo de Guatemala

Número de Project ID:
 2.3 Apoyar a la Gerencia de PNUD en la reflexión y utilización interna del enfoque de Desarrollo Humano y el cumplimiento ODM.

	11888	00250-UNDP	73100	Rental and maintenance premises		0.00
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		0.00
					SUB-TOTAL:	
				Total Producto 2, Actividad 2.3:		110,038.80
2009	11888	00250-UNDP	71300	Local consultants		10,880.00
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		762.30
					SUB-TOTAL:	11,652.30
2010	11888	00250-UNDP	75700	Learning costs		5,000.00
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		350.00
					SUB-TOTAL:	5,350.00
				Total Producto 3, Actividad 3.1:		17,002.30
2010	11888	00250-UNDP	74200	Audiovisual and printing costs		7,860.00
	11888	00250-UNDP	75700	Learning costs		15,921.92
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		1,664.73
					SUB-TOTAL:	25,446.65
				Total Producto 3, Actividad 3.2:		25,446.65
2010	11888	00250-UNDP	74200	Audiovisual and printing costs		6,600.00
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		462.00
					SUB-TOTAL:	7,062.00
2011	11888	00250-UNDP	75700	Learning costs		5,000.00
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		350.00
					SUB-TOTAL:	5,350.00
				Total Producto 3, Actividad 3.3:		12,412.00
2010	11888	00250-UNDP	71300	Local consultants		4,400.00
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		308.00
					SUB-TOTAL:	4,708.00
2011	11888	00250-UNDP	71300	Local consultants		2,320.00
	11888	00250-UNDP	75100	Facilities & Administration		162.40
					SUB-TOTAL:	2,482.40
				Total Producto 3, Actividad 3.4:		
2009	2600	00012-UNV	71500	UN Volunteers		13,125.00
	2600	00012-UNV	73100	Rental and maintenance premises		2,700.00
	2600	00012-UNV	71600	Travel		8,262.80
	2600	00012-UNV	74500	Miscellaneous expenses		1,000.00
	2600	00012-UNV	75100	Facilities & Administration		1,758.15
					SUB-TOTAL:	26,843.95
2010	2600	00012-UNV	71500	UN Volunteers		39,375.00
	2600	00012-UNV	73100	Rental and maintenance premises		8,100.00
	2600	00012-UNV	75100	Facilities & Administration		3,323.25
					SUB-TOTAL:	50,798.25
				Total Producto 4, Actividad 4.1:		77,642.20
2009	2600	00012-UNV	71600	Travel		6,260.80
	2600	00012-UNV	74200	Audiovisual and printing costs		2,500.00
	2600	00012-UNV	75700	Learning costs		4,000.00

Producto 3: Las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información.

3.1 Diseñar y ejecutar la estrategia que conformará la Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano.

Número de Project ID:
3.2 Diseñar y establecer los espacios reales y virtuales para el fortalecimiento de capacidades en Desarrollo Humano para Nuevas Generaciones

Número de Project ID:

3.3 Elaborar y publicar los documentos sobre DH para jóvenes.

Número de Project ID:

3.4 Realizar las tareas de monitoreo, evaluación y auditoría necesarias para el funcionamiento del proyecto

Número de Project ID:

Producto 4 Espacios locales de discusión cuentan con información relevante sobre Desarrollo Humano y ODM a través de la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano – RNMDH- que cuenta con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes de departamentos y municipios priorizados.

4.1 Establecer alianzas estratégicas para la participación de voluntarios locales y el establecimiento de los Centros Regionales de Desarrollo Humano en los municipios y departamentos priorizados.

Número de Project ID:

4.2 Diseñar y ejecutar un programa de capacitación para los

6. Arreglos de ejecución.

El Programa INDH se desarrollará en modalidad multianual y como ejecución directa del PNUD Guatemala (Proyecto DEX), bajo la responsabilidad de la Coordinadora del Programa, en estrecha relación y coordinación con la Gerencia del PNUD.

El Programa INDH contará (como se ha hecho mención en la sección 2.5.1) con el acompañamiento de diferentes instancias de coordinación con instituciones nacionales e internacionales: el equipo de País del SNU, la Oficina del Coordinador Residente del SNU, los consejos y/o grupos *ad hoc* de los INDH, y el denominado *Grupo de la Cooperación Internacional*.

La **Junta de Proyecto** estará compuesta por la Coordinación del Programa INDH como **Gerente de Proyecto**; un representante del Grupo de la Cooperación Internacional como **Beneficiario Senior**; la Oficial de Programa delegada como **Proveedor Senior**; y el Director de País como **Unidad Ejecutiva**.

El Programa INDH está integrado por un equipo que responde a los diferentes resultados de este ciclo programático. El equipo responsable del Producto 1 incluye: una coordinadora, un asesor académico, dos profesionales en análisis estadístico, un economista, una oficial técnica-administrativa, una asistente técnica, una asistente financiera-administrativa, y una secretaria de coordinación. El equipo responsable del Producto 2 incluye: un profesional en comunicación, un asistente técnico y una asistente de logística. Adicionalmente se cuenta con los consultores temporales contratados para la elaboración de los INDH y otros productos. El Producto 4 contará con un equipo de 3 Voluntarios Nacionales de Naciones Unidas que coordinarán a nivel regional la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano.

La ejecución del Programa INDH, incluyendo la adquisición de bienes, así como la contratación de consultores y expertos, se ajustará a los lineamientos y normas del PNUD para proyectos DEX.

El presente documento de proyecto terminará: (1) por vencimiento del término previsto para su duración, (2) por mutuo acuerdo de las partes; (3) por cumplimiento de sus objetivos inmediatos antes o después de lo previsto; (4) por fuerza mayor o caso fortuito.

7. Monitoreo y evaluación

De acuerdo a las políticas y procedimientos para la programación del PNUD, el programa INDH será monitoreado a través de los siguientes elementos:

Dentro del período del año

- Trimestralmente se realizará una evaluación de la calidad del avance de las actividades, la información derivada de esta evaluación será registrada en el sistema de gerencia del PNUD, (Atlas).
- Se llevará registro de problemas y cuestiones clave (issues) que será actualizado trimestralmente en el sistema de gerencia del PNUD –Atlas- por el Coordinador(a) del Programa para facilitar el seguimiento y la resolución de problemas o cambios.
- Sobre la base del análisis inicial de los riesgos del Programa (anexo 1), se llevará un registro de riesgos en Atlas y será actualizado regularmente a través de la revisión de factores externos que puedan afectar la implementación.

- Tomando los insumos de la información registrada en Atlas, el/la Coordinador(a) de Programa elaborará un informe trimestral que será presentado a la Junta de Proyecto –JP–.
- Se llevará un registro de lecciones aprendidas que será actualizado regularmente para asegurar el aprendizaje continuo y su integración en la implementación. Esta información será insumo para la elaboración del informe final del programa.
- Se activará en Atlas un Plan de Monitoreo que registrará y revisará las principales acciones y eventos de gerencia del Programa INDH (pueden ser: revisiones anuales, informes anuales, auditorías, informes a donantes, evaluaciones finales y/o medio término, visitas, publicaciones, planes de trabajo y talleres, entre otras).

Anualmente

- **Informe Anual:** Se realizará un informe anual, preparado por el/la Coordinador(a) del programa y será presentado a la JP. Este reporte integrará toda la información generada de las actividades de monitoreo que se realizarán durante el año y también integrará un análisis sobre los logros de acuerdo a los productos previstos y las metas anuales.
- **Revisión Anual:** En el último trimestre se realizará una revisión anual con base en el informe anual. Ésta evaluará el desempeño del Programa en el año y evaluará el plan de trabajo anual para el próximo año. En el año de cierre, esta revisión será la evaluación final. Este proceso es dirigido por la JP y puede involucrar a los beneficiarios si es requerido. Estarán enfocadas en analizar el progreso hacia los productos y que éstos permanezcan alienados a los resultados correspondientes.

Una evaluación conjunta (interna y externa) podrá ser implementada al inicio (sobre el ciclo programático anterior) y al finalizar la implementación.

7.1. Control de gestión

El proyecto será auditado al menos una vez durante su ciclo de vida de acuerdo a las políticas, normativas y procedimientos de PNUD. Se deberá prever en el presupuesto del proyecto los recursos necesarios para llevarla a cabo. El cumplimiento de las recomendaciones de la auditoría será responsabilidad de la dirección del proyecto, a lo cual el PNUD dará seguimiento.

7.2. Plan de monitoreo y evaluación

¿Qué información?				¿Cómo y cuándo recolectar la información?	¿Con qué recursos?	
Resultados	Indicadores	Línea Base	Metas	Instancias de sistematización de talleres de discusión, de consejos <i>ad hoc</i> , Informe de sistematización del proceso de construcción del INDH, Informes de avance y desarrollo de los procesos de fortalecimiento de capacidades.	Fecha	
<p>Producto 1: La sociedad guatemalteca cuenta con análisis estratégicos, de calidad y oportunos, y con propuestas y alternativas de solución para los temas más cruciales de desarrollo que enfrenta el país y para el logro de los ODM para el año 2015.</p>	<p>Indicador: 1.1.1 Porcentaje del avance en la elaboración de dos INDH construidos con amplia participación nacional, y con independencia editorial. 1.1.2 Número de productos de información - como cuadernos de desarrollo humano, investigación y estudios empíricos- construidos con amplia participación nacional, y producidos con independencia editorial. 1.2.1 Número de entidades sectoriales que participan en el proceso de fortalecimiento de capacidades en Estadística, Desarrollo Humano y ODM. 1.3.1 Número de manuales para la transversalización del Desarrollo Humano socializados en el PNUD. 1.4.1 Número de estudios realizados sobre el alcance de los ODM y puestos a disposición de los beneficiarios. 1.5.1 Número de estudios de seguimiento a los temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala 1.6.1 Número de miembros del equipo INDH que participa en actividades de fortalecimiento de las capacidades técnicas y administrativas. 1.7.1 Número de estudios de evaluación y auditoría realizados al programa.</p>	<p>Línea de Base: Guatemala cuenta con 8 INDH y otros productos de información, sin embargo es imperativo contar con nuevos análisis y monitoreo sobre los indicadores del DH y el alcance de los ODM frente a los efectos de la crisis económica global. Otros análisis nacionales no cuentan con los procesos participativos e independencia editorial de los INDH.</p>	<p>Metas (2009) - Primer borrador del INDH 2009/2010 elaborado en base a informes de consultorías por un equipo técnico independiente, y cuyos contenidos han sido consultados en los consejos <i>ad hoc</i>. - Cuatro cuadernos especializados o textos varios de desarrollo humano elaborados y/o publicados. - Un estudio de evaluación y línea de base sobre el Programa INDH elaborado. Metas (2010) - Un INDH 2009/2010 editado, diagramado e impreso en su versión final. - Una nota conceptual para el INDH 2011 elaborada y socializada con los consejos consultivos <i>ad hoc</i>. - Cuatro cuadernos especializados o textos varios de desarrollo humano elaborados y/o publicados. - 40% del equipo técnico-administrativo del Programa INDH ha participado en actividades de fortalecimiento de capacidades. - Manuales para la transversalización del Desarrollo Humano validados, impresos y socializados en PNUD. Metas (2011) - Un INDH 2011 editado, diagramado e impreso, que ha sido elaborado en base a informes de consultorías por un equipo técnico independiente y cuyos contenidos han sido consultados en los consejos <i>ad hoc</i>. - Instancias sectoriales que generan estadísticas sociales han participado en un proceso de fortalecimiento de capacidades en estadística DH y ODM implementado - Estudios específicos sobre el alcance los ODM, y boletines de prensa para su difusión, elaborados. - Estudios específicos de seguimiento a temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala, elaborados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sistematizaciones de talleres de discusión de consejos <i>ad hoc</i>. - Informe de sistematización del proceso de construcción del INDH. - Informes de avance y desarrollo de los procesos de fortalecimiento de capacidades. - Informes de actividades realizadas, por el Programa INDH. - Listas de participantes en talleres. - Borradores e impresión final de documentos especializados. 	<ul style="list-style-type: none"> - Septiembre 2009 - Diciembre 2009 - Marzo 2010 - Junio 2010 - Septiembre 2010 - Diciembre 2010 - Marzo 2011 - Junio 2011 - Septiembre 2011 - Diciembre 2011 	<ul style="list-style-type: none"> - Gastos Misceláneos - Consultoría de sistematización y monitoreo - Equipo técnico-administrativo INDH
<p>Producto 2: El paradigma del desarrollo humano, y la propuesta analítica y de acción que lo acompaña, son comprendidos y utilizados crecientemente por los actores estratégicos del desarrollo en Guatemala, incluido el PNUD, en la formulación de políticas,</p>	<p>Indicador: 2.1.1 Número de presentaciones o lanzamientos realizados sobre los informes de Desarrollo Humano (nacionales, regionales y mundiales), así como de los ODM. 2.2.1 Número de talleres sobre DH realizados con la con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. 2.3.1 Número de reuniones sobre Desarrollo Humano y alcance de ODM con personal de</p>	<p>Línea de Base: La sociedad nacional tiene limitado acceso a espacios de reflexión sobre Desarrollo Humano, y los contenidos de los nuevos productos no han sido divulgados con actores estratégicos del desarrollo en Guatemala.</p>	<p>Metas (2009) - Un lanzamiento nacional del IDH Mundial y Regional implementado y presentaciones dirigidas hacia públicos priorizados. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. - Cuatro lanzamientos nacionales para los cuadros especializados o textos de desarrollo humano publicados. Metas (2010) - Un lanzamiento nacional y dos regionales del INDH 2009/2010, llevados a cabo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sistematización de talleres realizados con Cooperación Internacional y Gobierno de Guatemala. - Informes de avance y desarrollo de la estrategia de comunicación social. - Informes de actividades realizadas, por el Programa INDH. - Listas de participantes en 	<ul style="list-style-type: none"> - Septiembre 2009 - Diciembre 2009 - Marzo 2010 - Junio 2010 - Septiembre 2010 - Diciembre 2010 - Marzo 2011 - Junio 2011 - Septiembre 2011 - Diciembre 2011 	<ul style="list-style-type: none"> - Gastos Misceláneos - Consultoría de sistematización y monitoreo - Equipo técnico-administrativo INDH

<p>planes y programas.</p>	<p>PNUD.</p>	<p>- Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. - Cuatro lanzamientos nacionales para los cuadernos especializados o textos de desarrollo humano publicados. Metas (2011) - Un lanzamiento nacional del INDH 2011, llevado a cabo. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo - Personal del PNUD ha sido informado sobre el avance del DH y el alcance de los ODM en el país.</p>	<p>- Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo. - Cuatro lanzamientos nacionales para los cuadernos especializados o textos de desarrollo humano publicados. Metas (2011) - Un lanzamiento nacional del INDH 2011, llevado a cabo. - Realizados 4 talleres con Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo - Personal del PNUD ha sido informado sobre el avance del DH y el alcance de los ODM en el país.</p>	<p>talleres.</p>	<p>- Septiembre 2009 - Diciembre 2009 - Marzo 2010 - Junio 2010 - Septiembre 2010 - Diciembre 2010 - Marzo 2011 - Junio 2011 - Septiembre 2011 - Diciembre 2011</p>	<p>- Gastos Misceláneos - Consultoría de sistematización y monitoreo - Equipo técnico-administrativo INDH</p>
<p>Producto 3: Las nuevas generaciones de guatemaltecos tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información.</p>	<p>Indicador: 3.1.1 Número de alianzas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar la estrategia de la Red de Jóvenes por el DH. 3.2.1 Número de participantes en los espacios de intercambio real y virtual para el fortalecimiento de capacidades sobre DH creados y sostenidos por la Red de Jóvenes por el DH y el equipo INDH. 3.3.1 Número de textos de conocimiento sobre DH para jóvenes, impresos. 3.4.1 Número de informes de evaluación y seguimiento.</p>	<p>Línea de Base: Instituciones nacionales de educación para jóvenes tienen interés en el enfoque de Desarrollo Humano, más no cuentan con los materiales suficientes y ni las alianzas necesarias para la correcta incorporación de los contenidos de los INDH en sus programas de formación de educadores o de jóvenes.</p>	<p>Metas (2009) - Línea de base para la Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano elaborada. - 2 alianzas establecidas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar procesos formativos de jóvenes y formadores de jóvenes Metas (2010) - 2 alianzas establecidas con universidades, centros de investigación, ONG y Gobierno, para impulsar procesos formativos de jóvenes y formadores de jóvenes - Al menos 50 jóvenes activos en los espacios de intercambio real y virtual para el fortalecimiento de capacidades sobre DH habilitados y sostenidos por la Red de Jóvenes y el equipo INDH Metas (2011) - Al menos un texto de conocimiento sobre DH para jóvenes publicado - Experiencia sistematizada con lecciones aprendidas para el futuro.</p>	<p>Sistematización de talleres realizados con redes juveniles. - Informes de avance y desarrollo de la estrategia. - Informes de actividades realizadas, por el Programa INDH. - Listas de participantes en talleres.</p>	<p>- Septiembre 2009 - Diciembre 2009 - Marzo 2010 - Junio 2010 - Septiembre 2010 - Diciembre 2010 - Marzo 2011 - Junio 2011 - Septiembre 2011 - Diciembre 2011</p>	<p>- Gastos Misceláneos - Consultoría de sistematización y monitoreo - Equipo técnico-administrativo INDH</p>
<p>Producto 4 Espacios locales de discusión cuentan con información relevante sobre Desarrollo Humano y ODM a través de la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano – RNMDH- que cuenta con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes de departamentos y municipios priorizados.</p>	<p>Indicador: 4.1.1 Número de multiplicadores voluntarios participan en la RNMDH. 4.2.1. Número de personas capacitadas como multiplicadores voluntarios locales. 4.3.1 Número de talleres de socialización dirigidos a tomadores de decisiones y jóvenes líderes de los departamentos y municipios priorizados. 4.4.1 Porcentaje de avance en la elaboración de un documento de sistematización con experiencias, lecciones aprendidas y resultados de la implementación de la estrategia de multiplicación y promoción del voluntariado.</p>	<p>Línea de Base: Los Multiplicadores del Desarrollo Humano son parte del Programa INDH desde 2001 con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes que desean ser capacitados en Desarrollo Humano para posicionar los mensajes centrales de los INDH y los ODM en sus regiones o instituciones.</p>	<p>Metas (2009) - Un programa de capacitación de multiplicadores del desarrollo humano diseñado e implementado - RNMDH establecida con 50 voluntarios locales de los municipios y departamentos priorizados. Metas (2010) - 50 talleres de socialización para tomadores de decisiones y jóvenes líderes ejecutados por la RNMDH. - Un documento de sistematización de la estrategia de multiplicación y promoción del voluntariado elaborado y publicado.</p>	<p>Sistematización del programa de capacitación. - Listado de multiplicadores certificados. - Informes de avance y desarrollo de la estrategia de comunicación social. - Informes de actividades realizadas la red de multiplicadores. - Listas de participantes en talleres.</p>	<p>- Septiembre 2009 - Diciembre 2009 - Marzo 2010 - Junio 2010 - Septiembre 2010 - Diciembre 2010</p>	<p>Gastos Misceláneos Consultoría de sistematización y monitoreo Equipo técnico-administrativo INDH</p>

7.3 Cronograma del plan de monitoreo y evaluación

Actividades de comunicación y monitoreo		Duración del programa y/o proyecto											
		Año 2009				Año 2010				Año 2011			
		Trimestres				Trimestres				Trimestres			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Monitoreo	Informes trimestrales			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Informes anuales					X				X			X
	Informes finales												X
	Otras comunicaciones con socios			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Reuniones de monitoreo			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Visitas de campo			X	X	X	X	X	X				
	Revisiones / reuniones de auto evaluación				X		X		X		X		X
Evaluación	Reuniones de evaluación anuales o finales					X					X		X
	Evaluaciones externas finales												X
	Evaluaciones externas <i>ex post</i>			X									

8. Contexto legal

El presente documento de proyecto será el instrumento al que se hace referencia en el Artículo 1 del Acuerdo suscrito entre el Gobierno de Guatemala y el PNUD el 20 de julio de 1998, y aprobado por decreto N° 17-2000 del 29 de marzo de 2000. Serán de aplicación para este documento de proyecto, los términos y condiciones de tal Acuerdo.

9. Anexos

- Anexo 1: Análisis de la calidad
- Anexo 2: Riesgos
- Anexo 3: Términos de referencia de los (principales) consultores a contratar en el marco del proyecto.
- Anexo 4: Estrategia específica del Resultado 4.

Anexo 1:
Quality Management for Project Activity Results

Quality Management for Project Activity Results

OUTPUT 1: La sociedad guatemalteca cuenta con análisis estratégicos, de calidad y oportunos, y con propuestas y alternativas de solución para los temas más cruciales de desarrollo que enfrenta el país y para el logro de los ODM para el año 2015.		
Activity Result 1.1	INDH y varios textos sobre Desarrollo Humano	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Proveer al país de productos de conocimiento que han sido elaborados con información sólida y procesos participativos.</i>	
Description	Elaborar, editar, diagramar e imprimir dos NDH y varios textos sobre Desarrollo Humano, contando para ello con un equipo técnico independiente, consultorías especializadas, y consejos consultivos <i>ad hoc</i> .	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de miembros del consejo consultivo que dan seguimiento a los contenidos.	Ayudas de memoria de las reuniones y listados de participantes.	Enero 2010, Diciembre 2011
Activity Result 1.2	Fortalecimiento en Estadística, Desarrollo Humano y ODM	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Proveer a las instancias que participan en el Sistema Nacional de Estadística herramientas de conocimiento sobre estadística, desarrollo humano y ODM</i>	
Description	Desarrollar la estrategia de fortalecimiento de capacidades sobre Estadística, Desarrollo Humano y ODM con el SNE.	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de instancias que participan en los talleres de capacitación	Ayudas de memoria de los talleres y cartas de compromiso institucionales.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 1.3	Transversalización	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Proveer a PNDU con herramientas de conocimiento que permitan incorporar el enfoque de desarrollo humano dentro del ciclo de proyectos y apoyar a las contrapartes que se benefician de su intervención.</i>	
Description	Transversalizar el enfoque de Desarrollo Humano a lo interno de PNUD.	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de herramientas socializadas con el equipo de programas de PNUD.	Publicaciones, ayudas de memoria de talleres y listados de participantes.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 1.4	Análisis sobre ODM	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Proveer al país de productos de conocimiento puntuales sobre ODM que faciliten el posicionamiento del tema en la agenda nacional</i>	
Description	Elaborar análisis puntuales sobre ODM y ponerlos a disposición del público en general	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de documentos puestos a disposición de públicos priorizados	Publicaciones, ayudas de memoria de reuniones y listados de participantes.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 1.5	10 años de INDH	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Dar seguimiento a las temáticas que los INDH han abordado en los pasados 10 años, y estimar los avances que ha habido respecto a ellos en la agenda nacional</i>	
Description	Realizar estudios de seguimiento a los temas tratados en 10 años de INDH en Guatemala	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de estudios puestos a disposición de públicos priorizados	Publicaciones, ayudas de memoria de reuniones y listados de participantes.	Julio 2010, Diciembre 2011

Activity Result 1.6	Desarrollo de capacidades INDH	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Fortalecer las capacidades técnicas y administrativas del equipo encargado de</i>	
Description	Desarrollar las capacidades del equipo técnico –administrativo del INDH a través de talleres de capacitación y talleres internos para afinar la estrategia de trabajo en equipo	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de capacitaciones recibidas por el equipo INDH	Ayudas de memoria de las capacitaciones y listados de participantes.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 1.7	Monitoreo, evaluación y auditoría	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Asegurar el éxito de la implementación y el cumplimiento con la normativa de PNUD</i>	
Description	Realizar las tareas de monitoreo, evaluación y auditoría necesarias para el funcionamiento del Programa INDH	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de indicadores sujetos a seguimiento por el sistema de monitoreo	Informes de monitoreo, evaluación y auditoría	Julio 2010, Diciembre 2011

OUTPUT 2: El paradigma del desarrollo humano, y la propuesta analítica y de acción que lo acompaña, son comprendidos y utilizados crecientemente por los actores estratégicos del desarrollo en Guatemala, incluido el PNUD, en la formulación de políticas, planes y programas.		
Activity Result 2.1	Lanzamientos INDH	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Poner a disposición del público priorizado a nivel nacional y regional, aquellos productos de información que han sido preparados o acompañados por el Programa INDH.</i>	
Description	Preparar y ejecutar el lanzamiento oficial a nivel nacional y regional de los INDH, informes mundiales y regionales producidos en el período.	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de lanzamientos nacionales y regionales que cuentan con amplia participación nacional	Ayudas de memoria de los lanzamientos, listados de participantes y monitoreo de medios.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 2.2	Reuniones de incidencia	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Establecer espacios especializados sobre DH y ODM con actores clave, para propiciar la incorporación del enfoque de DH en la acción programática de sus instituciones.</i>	
Description	Diseñar y ejecutar reuniones de incidencia sobre DH y ODM con la Cooperación Internacional, y comisiones relevantes del poder Ejecutivo y Legislativo de Guatemala	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de talleres especializados que cuentan con delegados oficiales del Gobierno y la Cooperación Internacional.	Ayudas de memoria de los talleres y cartas de compromiso institucionales.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 2.3	Reflexión interna sobre DH y ODM	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Fomentar la reflexión dentro de la acción programática de PNUD desde el enfoque de DH y ODM.</i>	
Description	Apoyar a la Gerencia de PNUD en la reflexión y utilización interna del enfoque de Desarrollo Humano y el cumplimiento ODM.	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de herramientas socializadas con el equipo de programas de PNUD.	Publicaciones, ayudas de memoria de talleres y listados de participantes.	Diciembre 2011

OUTPUT 3: Las nuevas generaciones de guatemaltecas y guatemaltecos tienen acceso a información, conocimiento y oportunidades de diálogo y debate acerca de lo que es el paradigma de desarrollo humano, los ODM y las propuestas y análisis contenidos en los INDH y otros productos de información.		
Activity Result 3.1	Estrategia de la RJDH	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	Generar una estrategia para la RJDH que defina campos de acción y contrapartes al programa INDH.	
Description	Diseñar y ejecutar la estrategia que conformará la Red de Jóvenes por el Desarrollo Humano	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Diseño de la estrategia de la RJDH ha sido validado por instituciones vinculadas.	Ayudas de memoria de las reuniones y listados de participantes.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 3.2	Espacios reales y virtuales de la RJDH	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Crear espacios interactivos que permitan compartir experiencias y lecciones aprendidas entre jóvenes y formadores de jóvenes.</i>	
Description	Diseñar y establecer los espacios reales y virtuales para el fortalecimiento de capacidades en Desarrollo Humano para Nuevas Generaciones	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de participantes involucrados en los espacios reales y virtuales.	Informes de sistematización, ayudas de memoria y cartas de compromiso.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 3.3	Publicaciones sobre DH para jóvenes	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Poner a disposición del público priorizado las publicaciones destinadas para los jóvenes que tratan temas vinculados al Desarrollo Humano</i>	
Description	Elaborar y publicar los documentos sobre DH para jóvenes.	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de publicaciones que presentan conocimientos mediados para jóvenes.	Publicaciones, ayudas de memoria de talleres y listados de participantes.	Julio 2010, Diciembre 2011
Activity Result 3.4	Monitoreo, evaluación y auditoría	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2011
Purpose	<i>Asegurar el éxito de la implementación y el cumplimiento con la normativa de PNUD</i>	
Description	Realizar las tareas de monitoreo, evaluación y auditoría necesarias para el funcionamiento del Programa INDH	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de indicadores sujetos a seguimiento por el sistema de monitoreo	Informes de monitoreo, evaluación y auditoría	Julio 2010, Diciembre 2011

OUTPUT 4: Espacios locales de discusión cuentan con información relevante sobre Desarrollo Humano y ODM a través de la Red Nacional de Multiplicadores del Desarrollo Humano –RNMDH- que cuenta con la participación voluntaria de líderes locales y jóvenes de departamentos y municipios priorizados.		
Activity Result 4.1	Alianzas para voluntariado	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2010
Purpose	Crear condiciones de relación e involucramiento por parte de instancias nacionales interesadas en el voluntariado para el Desarrollo Humano a nivel regional.	
Description	Establecer alianzas estratégicas para la participación de voluntarios locales y el establecimiento de los Centros Regionales de Desarrollo Humano en los municipios y departamentos priorizados.	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de alianzas suscritas con instancias nacionales a nivel regional.	Ayudas de memoria de las reuniones, cartas de compromiso o convenios de trabajo.	Diciembre 2010.
Activity Result 4.2	Capacitación de la RNMDH	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2010
Purpose	Fortalecer las capacidades de los multiplicadores del desarrollo humano (antiguos o de recién ingreso) con los temas trabajados en los nuevos productos de información.	
Description	Diseñar y ejecutar un programa de capacitación para los multiplicadores regionales y voluntarios de la RNMDH	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de instancias que participan en los talleres de capacitación	Ayudas de memoria de los talleres y cartas de compromiso institucionales.	Diciembre 2010.
Activity Result 4.3	Socialización de los INDH y ODM	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2010
Purpose	Difundir los mensajes centrales de los INDH y los ODM entre tomadores de decisión y jóvenes a nivel local y/o regional en Guatemala.	
Description	Diseñar y ejecutar talleres de socialización dirigidos a tomadores de decisiones y jóvenes líderes locales sobre los temas de los INDH y ODM.	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de talleres de socialización realizados a nivel local y/o regional	Ayudas de memoria de los talleres y listados de participantes.	Diciembre 2010.
Activity Result 4.4	Sistematización	Start Date: Julio 2009 End Date: Diciembre 2010
Purpose	Recolectar las lecciones aprendidas a partir de la estrategia de trabajo, para enriquecer futuras acciones de voluntariado.	
Description	Sistematizar la experiencia de implementación de la estrategia de multiplicación y promoción del voluntariado	
Quality Criteria	Quality Method	Date of Assessment
Número de entrevistas y/o grupos focales con instancias que participaron en el voluntariado por el DH.	Informe de sistematización y listados de participantes.	Diciembre 2010.

Anexo 2: Riesgos

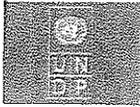
Riesgos

La modalidad de ejecución directa del presente proyecto asegura que el mismo tenga la flexibilidad y la independencia necesarias para adecuar las acciones y productos planteados en el marco de resultados a la situación de contexto del país y replantear las estrategias para responder de manera inmediata ante los cambios que se presenten.

El Programa INDH aspira a que la información que desde él se genera no sea simplemente un ejercicio intelectual, sino que, a través de su uso adecuado en el proceso de formulación de políticas públicas y en el desarrollo institucional, contribuya efectivamente a las acciones y toma de decisiones a favor del desarrollo humano. En este sentido, la estrategia de incidencia implementada por el PNUD es una condición necesaria para asegurar la adecuada difusión, así como para unificar éste y otros esfuerzos a favor del desarrollo humano. Asimismo, el éxito del Programa INDH está basado en la participación de las instancias involucradas en el proceso de elaboración de cada Informe Nacional de Desarrollo Humano y sus subproductos, así como en su adecuada difusión y utilización. El mantenimiento del interés por establecer y mantener los espacios de diálogo e intercambio entre el sector gubernamental, la sociedad civil, el Sistema de Naciones Unidas y la cooperación internacional en general, en torno a los temas clave que aborda el Informe Nacional de Desarrollo Humano y subproductos, es fundamental para lograr incidir en la toma de decisiones sobre desarrollo humano.

Adicionalmente, y aun cuando la producción de cada INDH continúe ocurriendo bajo responsabilidad directa del PNUD, se busca que dicha producción sea resultado de la contribución de múltiples actores nacionales y cooperantes en un marco de corresponsabilidad y de participación abierta y diversa. En este contexto, el propiciar y mantener las condiciones y mecanismos que garanticen la relevancia social de los temas abordados, la objetividad de la información y un intercambio crítico y constructivo garantizan la adecuada marcha del proceso. Sin embargo, una postura gubernamental reacia a la participación, sería nociva.

Anexo 3:
Términos de Referencia



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO GUATEMALA CO

I. INFORMACIÓN DE LA POSICIÓN

Título: **Coordinadora**
Proyecto: Informe Nacional de Desarrollo Humano
Supervisor: Country Director

II. OBJETIVO DEL PUESTO

- Asegura el logro de los resultados previstos en el Programa del INDH y ODM en Guatemala, mediante una efectiva gerencia del mismo y la preparación y ejecución de las actividades programáticas planificadas, en concordancia con las reglas y procedimientos vigentes y en el marco de los planes operativos anuales del programa de país del PNUD.
- Asesora en temas de desarrollo humano a la Representación del PNUD, funcionarios de Gobierno y a diversos actores sociales y acompaña las actividades de país vinculadas con el logro de los Objetivos de Desarrollo del Milenio impulsadas por el PNUD y la ONU.

III. FUNCIONES

1. Funciones de Coordinación

- Vínculo entre el Programa del INDH con el resto de áreas programáticas del PNUD y con la Representación, a efecto de contribuir a garantizar la coherencia y articulación del quehacer del PNUD en el país.
- Coordinación general del equipo del Programa del INDH, asegurando la adecuada implementación de los planes de equipo e individuales, en estrecha colaboración con otros asesores y oficiales de programa, con las unidades de operaciones y con el personal de proyectos.
- Proporciona de manera continua la dirección estratégica del Programa al equipo de trabajo.

2. Funciones Substantivas

2.1 Contribuye con asesoría de alta calidad al PNUD, Gobierno y otras entidades del Estado y de la sociedad civil en políticas de desarrollo y facilita la transferencia y asimilación de conocimientos a través de las siguientes funciones:

- Dirección técnica del Programa INDH en cuanto a los contenidos y orientaciones generales, definición de temarios, agendas de trabajo, estrategias, metodología y procesos que llevan a materializar la producción y difusión de los INDH y otros subproductos de conocimiento e información que se genera.
- Participa, en su calidad de asesor temático especializado, en el diseño y ejecución de todas las actividades substantivas que realiza el Programa.
- Vinculación, en coordinación con la Gerencia de PNUD, con fuentes de información relacionadas a temas de política, identificación y diseminación de mejores prácticas y lecciones aprendidas directamente ligadas a las metas del programa.
- Desarrollo de políticas con instituciones responsables de resolver los problemas y

necesidades nacionales en colaboración con funcionarios de Gobierno y otros asociados estratégicos.

- Fomenta el debate informado entre actores sociales y entidades del Estado, para la formulación de políticas, en los temas que competen al desarrollo humano.
- Genera y difunde insumos técnicos sobre la dinámica de desarrollo humano en Guatemala.
- Contribución substantiva a las redes de conocimiento y comunidades de práctica.
- Apoyo substantivo a los procesos de formación del personal del PNUD (proyectos/operaciones) en temas de desarrollo humano.

2.2. Seguimiento y monitoreo de los procesos técnicos relacionados con los temas del programa, lo cual incluye:

- Preparación de insumos técnicos específicos que alimentan los Informes y demás subproductos de conocimiento que genera el Programa.
- Acompañamiento y supervisión de los resultados y productos específicos generados por el equipo técnico y administrativo del Programa.
- Dirección de diversos grupos de trabajo, talleres y reuniones técnicas vinculadas con la preparación y difusión de los INDH.
- Revisión y monitoreo de los insumos de información y conocimiento que se generan como parte de las actividades substantivas del Programa, así como de su difusión.
- Participación en los procesos de discusión, diseño y formulación de Informes Regionales de Desarrollo Humano en coordinación con otras oficinas y equipos INDH de la región centroamericana.
- Preparación de insumos técnicos y de información a solicitud de la Representación y la división regional para Latinoamérica del PNUD.

2.3. Acompañamiento técnico-político a los procesos de diálogo e incidencia en políticas de desarrollo humano

- Seguimiento de reuniones de los Consejos Asesor y Técnico de los INDH y reuniones de carácter técnico-político donde se toman decisiones estratégicas relevantes para el Programa incluyendo las revisiones de marcos conceptuales e índices de contenido de los INDHs.
- Representa al Programa del INDH ante los medios de comunicación, otras agencias del SNU y organismos internacionales.
- Representa, a solicitud de la Representación del PNUD, a la institución en diversidad de actividades y eventos públicos, académicos y políticos relacionados con el impulso al desarrollo humano.
- Interlocución con altos funcionarios de gobierno y sus equipos técnicos así como con organizaciones en la sociedad civil.
- Participación en las actividades de difusión y formación en temas de desarrollo humano concebidas en la estrategia de comunicación del INDH, así como en respuesta a demandas específicas de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.
- Fomento y participación a iniciativas de diálogo de políticas sobre temas de desarrollo humano.
- Participa en la difusión de la temática de desarrollo humano, en particular en los procesos orientados a la reflexión y el diálogo sobre políticas públicas con diversos actores sociales.

3. Funciones Gerenciales

3.1 Asegura el buen diseño, ejecución e implementación de estrategias del Programa y proyectos, y focalizar la atención en la obtención de los siguientes resultados:

- Recolección, análisis y presentación de información de base para la preparación de CCA, UNDAF, CPD, CPAP y otros documentos (según sea requerido), preparación de informes de avance; efectiva aplicación de RBM y establecimiento de metas gerenciales BSC.
- Presentación de información de base para la formulación del programa de país (según sea requerido), elaboración de versiones de trabajo de programa, documentos de proyectos, planes de trabajo POA, presupuestos y financiamiento, y arreglos

- institucionales para la implementación, en colaboración con la unidad de operaciones.
- Coordinación con la Oficial Administrativa y la Asistente Administrativa Financiera de los ejercicios de revisiones mandatorias presupuestarias, y cierres de proyectos, así como el sistema de aprobación de gastos en ATLAS, y los procesos de selección de personal para el Programa del INDH.
 - Preparación y ejecución de actividades programáticas, presentación de propuestas al Comité de Proyectos (PAC).
 - Responsable de la creación y cierre de cuentas de proyectos en ATLAS.
 - Monitoreo sustantivo y financiero de las metas del Programa

3.2 Asistencia para la concreción de la estrategia de movilización de recursos enfatizando el logro de los siguientes resultados:

- En coordinación con la Gerencia del PNUD, apoya la movilización de recursos financieros para el cumplimiento de los objetivos del Programa.
- Supervisión de la elaboración de informes técnicos de avance y finales para donantes discusión de insumos y presentaciones del INDH.
- Responsable de rendición de cuentas ante la Gerencia del PNUD y los donantes.

IV. COMPETENCIAS

Educación:

- Postgrado en alguna disciplina de las ciencias sociales y/o en políticas públicas. (Requerido)
- Licenciatura en una disciplina de las ciencias sociales o en carreras vinculadas a temas sustantivos de desarrollo humano: salud, educación y nutrición, por ejemplo.

Experiencia:

- Mínimo de 5 años de trabajo en el campo del desarrollo social.
- Experiencia mínima de 5 años en investigación social (documentable)
- Dominio de los temas que comprende Desarrollo Humano Sostenible, Metas del Milenio y de los documentos básicos del Sistema de las Naciones Unidas.
- Amplios conocimientos técnicos de los temas de desarrollo.
- Dominio de la situación institucional, leyes y políticas nacionales relevantes para su trabajo
- Excelente capacidad de comunicación verbal y escrita en inglés y español

Habilidades

- Liderazgo
- Toma de decisiones.
- Trabajo en equipo.
- Planificación estratégica.
- Enfoque de trabajo consistente, con una actitud constructiva y energía positiva.
- Enfoque al trabajo por resultados.
- Habilidad para trabajar bajo presión.
- Habilidad negociadora, sensibilidad y madurez política.
- Conocimiento en calidad de servicio y trabajo en equipo.
- Comunicación oral y escrita (español e inglés)
- Comunicación por medios masivos

Formación:

- Excelentes capacidades de redacción, edición de textos.
- Conocimiento básico de las políticas institucionales de PNUD.
- Conocimientos en servicio al cliente.
- Conocimiento de herramientas Microsoft.

Valores:

- Integridad y ética

- Promueva la visión y misión del PNUD
- Empatía y compromiso con los valores y elementos que definen el paradigma de desarrollo humano
- Respeto a la diversidad étnico-cultural, de género, religiosa y de otra índole presente en el país y promoción de la equidad y la inclusión como baluartes del desarrollo.

V. RELACIONES

- Gerencia y personal PNUD y Agencias del sistema.
- Directores, gerentes y personal de Proyectos
- Donantes
- Sede PNUD, NY



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
Programa del Informe Nacional de Desarrollo Humano

I. INFORMACIÓN DE LA POSICIÓN

Título: Asesor Académico
Proyecto: Informe Nacional de Desarrollo Humano
Supervisor: Coordinadora INDH

II. OBJETIVO DEL PUESTO

Asesorar la elaboración, divulgación y debate de los Informes Nacionales de Desarrollo Humano y otras actividades relacionadas.

III. FUNCIONES

GENERALES:

- Participar en las discusiones de expertos sobre los aspectos substantivos que hoy día acompañan la conceptualización sobre el desarrollo humano. Favorecer la búsqueda de materiales bibliográficos sobre este tema y otros que tengan relación, y que aparecen de manera creciente en revistas, libros y otras publicaciones.
- Contribuir a dar acompañamiento técnico al debate sobre diversos aspectos de la vida nacionales relativos al papel de los partidos políticos, del Estado y de la sociedad civil, tanto en su dimensión nacional como internacional.
- Participar como asesor académico en otras instancias de la vida nacional donde estos temas sean objeto de interés práctico, como para la formulación de políticas relativas a esos temas.
- Organizar y participar en actividades, reuniones y foros que promuevan procesos de concertación y gobernabilidad.
- Participar en reuniones con actores sociales que tiene incidencia en la toma de decisiones sobre políticas públicas relacionadas con el desarrollo humano y sus diversas dimensiones y contribuir a la elaboración de las estrategias correspondientes.

ESPECÍFICAS:

En consulta permanente con la Coordinadora del Programa de Informes Nacionales de Desarrollo Humano y Objetivos de Desarrollo del Milenio, y tomando en cuenta la descripción de objetivos generales señalados anteriormente, el asesor debe realizar las siguientes actividades:

- Participar en la coordinación y preparación del Informe de Desarrollo Humano, lo cual supone formar parte del equipo técnico del INDH y del Consejo Asesor del mismo; participar en las reuniones de los diversos grupos de trabajo, en la preparación del contenido del informe, y en todos aquellos aspectos que haya que atender para alcanzar los objetivos propuestos, haciendo especial énfasis en los temas relacionados con los procesos de democratización, investigación y diálogo.
- Darle seguimiento a los trabajos (insumos) de preparación de los documentos correspondientes por parte de los consultores del Informe. Revisar los trabajos de los

consultores y resumirlos, para su integración e inclusión en el Informe.

- Contribuir a preparar el contenido del informe y participar en la revisión final del mismo.
- Participar en la preparación de los Cuadernos de Desarrollo Humano, y en otras publicaciones (libros) relativas a los temas desarrollados en el Informe de Desarrollo Humano.
- Contribuir a organizar y participar en foros, talleres, mesas redondas presentaciones diversas para favorecer en debate público sobre Desarrollo Humano, y en particular cuando los temas se refieran al Estado como instrumento de Desarrollo, Seguridad Ciudadana, Derechos Humano y Multiculturalidad.
- Participar en los consejos que preparan el Informe Centroamericano de Desarrollo Humano, realizando todas las actividades propias de ambos comités, tales como reuniones para aprobar términos de referencia, nombres de consultores, discusión en Talleres especiales y aprobación de informes de consultoría.
- Participar activamente en las labores de difusión de los Informes de Desarrollo Humano 2007/2008 y del Informe Regional.
- Cualquier otra actividad que se estime conveniente para el buen desarrollo de los Proyectos.

IV. COMPETENCIAS

Educación:

1. Doctorado en Ciencias Sociales o Ciencias Políticas

Experiencia y conocimientos:

1. Experiencia mínima de 10 años en el área académica e investigativa de temas de desarrollo, social y política de América Latina y Centro América.
2. Experiencia en elaboración y preparación de textos/documentos relacionados con los temas anteriormente descritos.
3. Dominio de español y manejo instrumental de inglés.

Competencias:

1. Capacidad de análisis e investigación
2. Capacidad de trabajar en equipo
3. Excelente capacidad de comunicación verbal y escrita
4. Enfoque de trabajo consistente con una actitud constructiva y energía positiva
5. Habilidad para trabajar bajo presión
6. Orientación al trabajo por resultados
7. Disposición, iniciativa y actitud positiva

Valores:

1. Integridad y ética
2. Promover visión y misión del PNUD
3. Despliega sensibilidad y adaptabilidad a los temas culturales, de edad, género, religión, raciales y nacionales



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
Programa del Informe Nacional de Desarrollo Humano

I. INFORMACION DE LA POSICION

Título: Consultor(a) en Economía
Proyecto: Informe Nacional de Desarrollo Humano
Supervisor: Coordinadora INDH

II. OBJETIVO DEL PUESTO

Asegurar el adecuado manejo del conocimiento económico y otros temas similares desde el enfoque de Desarrollo Humano en los documentos, procesos y acciones desarrollados por el Programa del Informe de Desarrollo Humano de PNUD Guatemala.

III. FUNCIONES

A. Elaboración y supervisión de textos especializados sobre Economía y Desarrollo Humano:

1. Elaborar documentos técnicos que aporten al desarrollo del conocimiento y / o actualización en temas de economía y otros vinculados al Informe Nacional de Desarrollo Humano (INDH), que puedan ser utilizados para la elaboración de diversos informes o productos de información alrededor de los INDH's y Metas del Milenio, así como otros productos (resúmenes, cuadernos de desarrollo humano, etc.).
2. Apoyar en la preparación de términos de referencias de las consultorías a contratar en el marco del Programa INDH.
3. Revisar y dictaminar sobre documentos técnicos e informes de consultoría, preparar resúmenes y fichar material bibliográfico.
4. Participar en la elaboración de los capítulos de los Informes Nacionales de Desarrollo Humano y anexos estadísticos, particularmente los relacionados con los temas de exclusión, pobreza, crecimiento económico con equidad, y otros vinculados a su área de competencia.
5. Brindar asesoría técnica sobre aspectos económicos al equipo de estadística del INDH para construcción de indicadores y colaborar en su producción.

B. Participar en los procesos de comunicación social y diálogo de políticas del Programa INDH

1. Participar y / o ser ponente en diversos grupos de trabajo, talleres y reuniones técnicas vinculadas con la preparación y difusión de los Informes y productos relacionados, según lo requiera la coordinación del Programa y / o la Representación del PNUD.
2. Preparar presentaciones audiovisuales y otros materiales.
3. Apoyar en el diseño y organización de foros, seminarios, talleres de discusión, así como en la presentación de los resultados vinculados con temas económicos de los Informes sobre Desarrollo Humano (nacionales, regionales, mundiales) e Informes sobre Objetivos de Desarrollo del Milenio.
4. Participar, según se requiera, en las reuniones del Consejo Consultivo, Consejos Técnicos, talleres y otros espacios de discusión, sobre los temas a los cuales da seguimiento al Programa INDH.

C. Asesoría especializada

1. Participar y dar seguimiento, en coordinación con contrapartes gubernamentales, a la construcción de bases de datos y modelos de equilibrio general computable.
2. Apoyar la formulación y seguimiento de proyectos de investigación del Programa de INDH relacionados al área económica.
3. Brindar asesoría técnica sobre aspectos económicos a la gerencia del PNUD, contrapartes de gobierno y otros organismos, según se requiera.
4. Asesorar y / o apoyar al PNUD, según se requiera, en el diseño de proyectos específicos en materia de política económica, política fiscal, pobreza y temas relacionados.

D. Realizar otras actividades que pueda requerir la coordinación del Programa del INDH, de acuerdo a su formación y área de especialidad.

IV. COMPETENCIAS

Educación:

1. Licenciatura en economía.
2. Preferencia: Maestría en Economía, Desarrollo o áreas afines.

Experiencia y conocimientos:

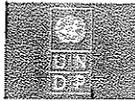
1. Experiencia comprobada de tres a cinco años en trabajos similares.
2. Experiencia en investigación económica.
3. Experiencia en el uso de paquetes computacionales de análisis econométrico, por ejemplo SPSS y Stata.
4. Conocimiento de las encuestas de hogar de Guatemala; experiencia, habilidad y capacidad comprobada en análisis microeconómico, en particular desde el enfoque de los hogares y del mercado laboral.
5. Conocimiento teórico sobre macroeconomía en general y conocimiento empírico sobre macroeconomía de Guatemala.
6. Conocimiento, comprensión y análisis de los temas relacionados con el desarrollo económico y, en particular, en el enfoque de desarrollo humano.
7. Dominio de español y manejo instrumental de inglés.

Competencias:

1. Capacidad de análisis e investigación
2. Capacidad de trabajar en equipo
3. Habilidad para la construcción de indicadores estadísticos
4. Excelente capacidad de comunicación verbal y escrita
5. Enfoque de trabajo consistente con una actitud constructiva y energía positiva
6. Habilidad para trabajar bajo presión
7. Orientación al trabajo por resultados
8. Disposición, iniciativa y actitud positiva

Valores:

1. Integridad y ética
2. Promover visión y misión del PNUD
3. Despliega sensibilidad y adaptabilidad a los temas culturales, de edad, género, religión, raciales y nacionales



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
Programa del Informe Nacional de Desarrollo Humano

I. INFORMACION DE LA POSICION

Título: Consultor(a) en Estadística
Proyecto: Informe Nacional de Desarrollo Humano
Supervisor: Coordinadora INDH

II. OBJETIVO DEL PUESTO

Obtener, procesar, analizar e interpretar información estadística relacionada con los contenidos de los Informes Nacionales de Desarrollo Humano y otros subproductos generados por el Programa de INDH y Objetivos de Desarrollo del Milenio.

III. FUNCIONES

1. Elaboración de la estadística social del Anexo Estadístico del Informe de Desarrollo Humano en el marco del resultado de generación de productos de información y conocimiento del Programa:
 - Recolectar la información para el cálculo de indicadores de estadística social y de organización política (salud, educación, género, empleo, participación política y electoral, entre otros).
 - Priorizar la información según su calidad y pertinencia.
 - Dar seguimiento al control de calidad en el proceso de edición e impresión del anexo estadístico y otros productos derivados del Programa.
 - Establecer y mantener conexiones con fuentes de información, especialmente con el Instituto Nacional de Estadística, Ministerios y otros.
2. Generación de insumos estadísticos para los productos de información y conocimiento vinculados a los Objetivos de Desarrollo del Milenio.
3. Asesoría técnica en temas estadísticos a instancias de PNUD, el Sistema de Naciones Unidas, el Gobierno y otros.
4. Mantenimiento de relaciones interinstitucionales relativas a temas afines al Programa.
5. Obtención, procesamiento y análisis de bases de datos derivados de censos y encuestas de hogares para el cálculo de indicadores para el INDH, y para responder a solicitudes internas y externas al PNUD.
6. Apoyo al proceso de preparación de productos específicos de desarrollo humano, proveyendo datos estadísticos que sea necesario obtener de forma centralizada; revisar la calidad de la información y de los análisis y hacer sugerencias en cuanto a su edición.
7. Apoyo al equipo técnico del INDH en la obtención e interpretación de información estadística política y social.
8. Apoyo al análisis de temas vinculados al Estado, la pobreza y desigualdad, haciendo uso de distintas metodologías y paquetes de cómputo y de diversos indicadores de incidencia en pobreza y desigualdad.
9. Apoyo a la implementación de la estrategia de comunicación del Programa, incluyendo la atención especializada del centro de llamadas.
10. Realización de otras actividades inherentes al puesto, requeridas por la Coordinadora del Programa,

IV. COMPETENCIAS

Educación:

1. Licenciatura en economía, matemáticas, disciplinas con bases matemáticas y/o estadísticas o disciplinas sociales con énfasis estadístico.

Experiencia y conocimientos:

1. Experiencia comprobada en trabajos similares
2. Experiencia y dominio de paquetes estadísticos para el manejo de bases de datos socioeconómicas, tales como SPSS, Stata, Redatam Plus, entre otros.
3. Experiencia, conocimiento, habilidad y capacidad comprobada en el análisis de encuestas de hogares
4. Conocimiento y capacidad para el desarrollo de metodologías para la medición de pobreza y desigualdad
5. Conocimiento del enfoque de género aplicado a indicadores de desarrollo humano
6. Conocimiento, comprensión y análisis de los temas que comprende el Desarrollo Humano sostenible
7. Dominio de español y manejo instrumental de inglés

Competencias:

1. Capacidad de análisis
2. Capacidad de trabajar en equipo
3. Habilidad para la construcción de indicadores estadísticos
4. Excelente capacidad de comunicación verbal y escrita
5. Enfoque de trabajo consistente con una actitud constructiva y energía positiva
6. Habilidad para trabajar bajo presión
7. Orientación al trabajo por resultados
8. Disposición, iniciativa y actitud positiva

Valores:

1. Integridad y ética
2. Promover visión y misión del PNUD
3. Despliega sensibilidad y adaptabilidad a los temas culturales, de edad, género, religión, raciales y nacionales



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
Programa del Informe Nacional de Desarrollo Humano y Objetivos
de Desarrollo del Milenio

I. INFORMACION DE LA POSICION

Título: Asistente técnica de Programa
Proyecto: Informe Nacional de Desarrollo Humano
Supervisor: Coordinadora del INDH

II. OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo técnico para el monitoreo de actividades y metas de planes operativos del Programa INDH y sus proyectos NEX, bajo el ciclo programático 2008 – 2011.

III. FUNCIONES

FUNCIONES GENERALES

Apoyar técnicamente a la Coordinadora del Programa en el monitoreo de las actividades y metas de los planes operativos del Programa de INDH y ODM y de sus proyectos NEX:

FUNCIONES ESPECÍFICAS

- 1. Monitoreo fino del plan operativo anual general del Programa INDH y ODM y los de sus proyectos NEX.**
 - a. Elaboración de la planificación mensual, en coordinación con cada miembro del equipo de trabajo del Programa de INDH.
 - b. Dar seguimiento semanal al cumplimiento de las actividades y metas planificadas con cada miembro del equipo de trabajo del INDH.
 - c. Preparación de informes mensuales de avance del POA del Programa e informes periódicos de avance de planes de proyectos NEX.
 - d. Brindar apoyo a la Coordinación en la preparación de informes mensuales, trimestrales y anuales, según sea requerido.
 - e. Brindar apoyo en la elaboración de informes de evaluación según sea requerido.
- 2. Apoyo técnico a Coordinación del Programa:**
 - a. Dar seguimiento y monitoreo a los insumos técnicos que sean asignados por la Coordinación, asegurando que cumplen con los requisitos técnicos establecidos en los TDR e identificados por los equipos de dirección:
 - i. Elaborar y/o revisar los términos de referencia de las consultorías con atención especial en el método, los productos y el cronograma.
 - ii. Apoyar la realización del proceso de selección y adjudicación de las consultorías.

- iii. Velar por el cumplimiento de los cronogramas de actividades y entregas estipulados en el marco de cada consultoría asignada.
- iv. Apoyar en la revisión y coordinación de los productos entregados por consultorías.
- v. Establecer y mantener comunicación con los consultores.
- vi. Apoyar en la evaluación de desempeño de las consultorías asignadas.
- vii. Compilar el archivo electrónico de las consultorías asignadas.

3. Realizar otras actividades que pueda requerir la Coordinadora del Programa.

IV. COMPETENCIAS

Educación:

- Cierre de Pénsum Licenciatura en Administración de Empresas o carrera afín
- Conocimientos en el área de Ciencias Sociales

Experiencia:

- 3 años de experiencia mínima como en la administración de proyectos de desarrollo.

Habilidades

- Liderazgo
- Toma de decisiones
- Planificación estratégica.
- Enfoque de trabajo consistente con una actitud constructiva y energía positiva.
- Habilidad para trabajar bajo presión.
- Análisis numéricos y contables
- Conocimiento en calidad de servicio y trabajo en equipo.
- Comunicación oral y escrita (español e inglés).
- Disposición, iniciativa y actitud positiva.
- Logro de resultados

Valores:

- Integridad y ética
- Promover visión y misión del PNUD
- Despliega sensibilidad y adaptabilidad a los temas culturales, de edad, género, religión, raciales y nacionales



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
Programa del Informe Nacional de Desarrollo Humano

I. INFORMACION DE LA POSICION

Título: Secretaria de la oficina del Informe Nacional de Desarrollo Humano
Proyecto: Informe Nacional de Desarrollo Humano
Supervisor: Coordinadora INDH

II. OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar al equipo del Informe Nacional de Desarrollo Humano en actividades secretariales, logísticas y administrativas.

III. FUNCIONES

I. Funciones Principales:

Secretariales

1. Atender llamadas telefónicas y proporcionar información requerida o canalizar a quien corresponda.
2. Coordinar y manejar la agenda de la Coordinadora del Proyecto del INDH, los asesores principales y, cuando se requiera, coordinar con los demás miembros del equipo.
3. Mantener actualizado un calendario de actividades en colaboración con el subequipo de Administración.
4. Organizar, convocar a las reuniones periódicas y extraordinarias del equipo y subequipos del del Programa INDH, y elaborar las memorias de las mismas, bajo supervisión de la Coordinación asegurando su difusión entre los miembros del equipo.
5. Registro, distribución y archivo de las comunicaciones recibidas para el Programa INDH, ajustándose a parámetros de calidad
6. Apoyar en la elaboración y revisión de correspondencia y documentación en general (electrónica e impresa), para firma del Representante Residente del PNUD o la Coordinadora, ajustándose a las normas del PNUD, bajo supervisión de la Coordinación INDH
7. Mantener actualizada la base de datos de contactos del Programa INDH (nombres, teléfonos, direcciones, etc.) y distribuirlos periódicamente, en coordinación con la Asistente de Comunicación y Logística.

Logísticas

8. Organizar viajes y misiones oficiales del Programa INDH
9. Organizar actividades sobre el INDH (reuniones, conferencias, seminarios, talleres y demás eventos), apoyar su facilitación y sistematizar su documentación.
10. Preparar insumos para informes a donantes
11. Organizar los eventos, talleres, y seminarios vinculados al INDH así como, brindar apoyo en otras tareas de difusión coordinadas por el subequipo de Comunicación.

12. Enviar información al equipo INDH, oficinas del Coordinador Residente del Sistema de Naciones Unidas, donantes y contrapartes por teléfono, fax o correo electrónico, o en sus versiones impresas, según se requiera
13. Preparar materiales de apoyo para las reuniones y talleres a cargo de la Coordinación (preparación de agendas, carpetas, presentaciones, reproducción de materiales y otros)
14. Archivar y manejar los documentos correspondientes al Informe Nacional de Desarrollo Humano (documentos físicos y electrónicos) según criterios definidos por la Coordinación.
15. Dar seguimiento a las solicitudes de información requeridas para insumo del INDH a Instituciones o personas individuales, llevando un registro de las mismas. Redireccionar la información solicitada a quien corresponda como redactor del informe.

Administrativas

16. Hacer los trámites administrativos correspondientes (Security Clearance) asegurando que los viajes y misiones oficiales de la Coordinación y asesores se desarrollen adecuadamente.
17. Realizar el proceso administrativo en todas sus etapas para la contratación de servicios según lo requieran las actividades a realizar.
 - a. Lanzar convocatoria para presentación de cotización
 - b. Elaborar cuadro comparativo acorde a las propuestas recibidas para sustentar la adjudicación de servicios.
 - c. Elaborar notas de agradecimiento a las empresas no favorecidas.

Comunicación

18. Ser el enlace de comunicación entre los subequipos, consultores y la Coordinación, cuando se requiere.

IV. COMPETENCIAS

Educación:

1. Secretaria Bilingüe, deseable Licenciatura en Administración de empresas o carrera afín.

Experiencia y conocimientos:

1. Experiencia comprobada en trabajos similares
2. Dominio del idioma español e inglés, fluido

Competencias:

1. Capacidad de trabajar en equipo
2. Excelente capacidad de comunicación verbal y escrita
3. Enfoque de trabajo consistente con una actitud constructiva y energía positiva
4. Habilidad para trabajar bajo presión
5. Orientación al trabajo por resultados
6. Creatividad, disposición, iniciativa y actitud positiva

Valores:

1. Integridad y ética
2. Promover visión y misión del PNUD
3. Despliega sensibilidad y adaptabilidad a los temas culturales, de edad, género, religión, raciales y nacionales



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO GUATEMALA

I. INFORMACIÓN DE LA POSICIÓN

Título: **Oficial técnico-administrativa del Programa INDH**
Supervisor: **Coordinador del Programa INDH**

II. OBJETIVO DEL PUESTO

1. Apoyar a la Coordinación del Programa INDH en el seguimiento técnico-administrativo de los procesos y productos substantivos a los que se ha comprometido el Programa INDH en su plan operativo anual.
2. Asegurar una efectiva gerencia del programa INDH mediante la preparación y aplicación de información y ejecución de las actividades programáticas consistentes con las reglas y procedimientos del PNUD.

III. FUNCIONES

Apoyo técnico a la Coordinación del Programa INDH

1. Apoya la Coordinación del INDH en la gestión de productos de información del Programa INDH:
 - a. Apoya en el diseño de la estrategia, metodología y procesos para la gestión de información; así como en la preparación, acompañamiento y supervisión de los productos de información del Programa INDH, según sea requerido por la Coordinación del INDH.
 - b. Da seguimiento de los acuerdos alcanzados en los grupos de trabajo y talleres relacionados a los productos de información del Programa INDH.
 - c. Da seguimiento y monitoreo a los insumos técnicos que sean asignados por la Coordinación, asegurando que cumplen con los requisitos técnicos establecidos en los TDR e identificados por los equipos de dirección, a través de reuniones o intercambios electrónicos.
 - d. Responsable de la gestión de información proveniente de los insumos técnicos específicos, según designados por la Coordinación durante la elaboración de los INDH.
2. Supervisa el trabajo del equipo técnico INDH para verificar el cumplimiento de responsabilidades y planes de trabajo que han sido asignados por la Coordinación del Programa, comunicando los estándares de trabajo y apoyar la resolución sobre la marcha de las dificultades que emerjan.
3. Apoya a la Coordinación en la vinculación con fuentes de información relacionadas a temas de política, identificación y diseminación de mejores prácticas y lecciones aprendidas directamente ligadas a las metas del programa del INDH.
4. Apoya a la Coordinación en la contribución sustantiva a las Redes de Conocimiento y Comunidad de Prácticas.

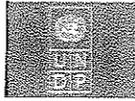
Apoyo gerencial a la Coordinación del Programa INDH

1. Asegura, bajo la supervisión de la Coordinadora del INDH, el buen diseño, ejecución e implementación de la estrategia de programa, y focaliza la atención en las siguientes actividades:
 - a. Apoyo en la recolección, análisis y presentación de información de base para la preparación de CCA, UNDAF, CPD, CPAP y otros documentos, preparación de informes de avance; efectiva aplicación de RBM y establecimiento de metas gerenciales BSC.
 - b. Presentación de información de base para la formulación del programa de país, elaboración de versiones de trabajo de programa.
 - c. Elaboración de documentos de proyectos, y sus respectivos anexos, planes de trabajo POA, presupuestos y financiamiento, y arreglos institucionales para la implementación, en colaboración con la unidad de operaciones.

- d. Elaboración del plan de adquisiciones en conjunto con el subequipo administrativo del Programa de INDH.
- e. Asegura el monitoreo de resultados (RBM) y la respectiva alimentación de información sustantiva del Programa en ATLAS.
- f. Elaboración del plan de capacitación (mandatario y aquél sujeto a financiamiento) del equipo del Programa INDH y velar por su cumplimiento.

2. Provee un apoyo efectivo para la gerencia del programa INDH mediante la realización de las siguientes actividades:

- a. Preparación y ejecución de actividades programáticas, presentación de propuestas al Comité de Proyectos (PAC), seguimiento del calendario de contribuciones financieras, preparación de revisiones sustantivas o presupuestarias requeridas
- b. Preparación de la creación de cuentas de proyectos en ATLAS , revisiones periódicas y cierre de cuentas de programas y proyectos, tanto presupuestarias como de actividades.
- c. Responsable de los procesos de selección de personal del Programa INDH.
- d. Monitoreo sustantivo y financiero de proyectos asignados y coordinación de evaluaciones y auditorias de proyectos, identificación y solución de problemas operacionales y financieros.
- e. Elaboración de Informe Anual a Donantes y Sede.
- g. Apoyo a la Coordinación del INDH para la concreción de la estrategia de movilización de recursos para el Programa INDH.



PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
Programa del Informe Nacional de Desarrollo Humano

I. INFORMACIÓN DE LA POSICIÓN

Título: Asistente Administrativa y Financiera
Proyecto: Informe Nacional de Desarrollo Humano
Supervisor: Coordinadora INDH

II. OBJETIVO DEL PUESTO

Brindar apoyo administrativo y financiero para la ejecución, gestión y monitoreo del proyecto INDH, de acuerdo con las políticas corporativas del PNUD y garantizar el logro de los resultados planteados en el plan de trabajo.

III. FUNCIONES

Funciones:

1. Asegurar el cumplimiento de las normas y procedimientos del PNUD en las gestiones de adquisiciones de bienes y servicios del Programa y sus proyectos.
2. Ejecutar el plan de adquisiciones del Programa INDH y sus proyectos de conformidad con la distribución interna de tareas del subequipo administrativo-financiero¹, incluyendo los siguientes procesos:
 - a. Coelaboración del plan de adquisiciones e implementación financiera del mismo
 - b. Gestión de adquisiciones de bienes y servicios
 - c. Gestión financiera de adquisiciones de bienes y servicios (contratos SC y SSA)
 - d. Gestión de pagos con orden de compra
 - e. Solicitud, manejo y seguimiento de adelantos del Programa
 - f. Solicitud, manejo y seguimiento de caja chica
3. Asegurar el cumplimiento del presupuesto del Programa INDH y sus proyectos en consulta con la Oficial de Programa por medio de los siguientes procesos:
 - a. Elaboración de revisiones presupuestarias en ATLAS
 - b. Monitoreo de la ejecución presupuestaria de acuerdo a los convenios suscritos
 - c. Ejecución de presupuesto del Programa
 - d. Elaboración de presupuestos específicos
 - e. Elaboración y envío de informes financieros según requerimientos de la sede y donantes

¹ El Sub equipo Administrativo – Financiero, está compuesto por las siguientes personas: Secretaria de la Coordinación, Asistente de Logística y Comunicación y Multiplicadores Regionales. Se trabajará directamente con estas personas, según corresponda el tipo de bien o servicio adquirido.

- f. Revisar y asegurar que los cargos de planillas y pagos varias se realicen correctamente por el área de finanzas del PNUD.
 - g. Realización de los trámites que se requieran, en coordinación con la Oficina de finanzas del PNUD, para asegurar los desembolsos destinados a los proyectos, tomando en cuenta las condiciones de los convenios suscritos y los requerimientos de los donantes.
4. Apoyar a la coordinación en la administración de los recursos humanos y velar por el cumplimiento de los siguientes aspectos:
- a. Elaboración de los informes mensuales de asistencia y asegurar que los mismos cuenten con la papelería de respaldo correspondiente y monitoreo del saldo de vacaciones del personal del proyecto.
 - b. Monitoreo y seguimiento para la elaboración de evaluaciones de desempeño de personal SSA y SC.
 - c. Gestión de contratos SSA y elaboración de la solicitud de contratos SC y seguimiento a la elaboración de los mismos con Recursos Humanos del PNUD.
 - d. Gestión administrativa del plan de capacitación del personal del proyecto.
 - e. Apoyo al personal del Programa para la obtención de constancias laborales y/o ingresos.
 - f. Monitoreo mensual de las facturas contables del personal del proyecto para sus pagos respectivos y entrega de las exenciones de iva.
 - g. Apoyo al personal de nuevo ingreso para la obtención de: estación de trabajo, debidamente equipada, gafete de identificación, proveer suministros de oficina, gestionar cuentas de correo electrónico, teléfono, fotocopidora, scanner, entre otros.
 - h. Apoyo al personal del Programa para asegurar la debida salida, en términos administrativos y financieros.
5. Control del inventario del Programa y sus proyectos:
- a. Elaboración de base de datos del inventario
 - b. Identificación de bienes del inventario
 - c. Asignación de tarjetas de responsabilidad del inventario
6. Mantenimiento y actualización en debido orden del archivo financiero y administrativo (pagos varios y del personal del proyecto), con el fin de asegurar un resultado satisfactorio en el proceso de auditoría.
7. Participación en reuniones con las contrapartes, toda vez sea requerido por la coordinación del proyecto.
8. Realización de otras actividades inherentes al puesto, de acuerdo al requerimiento del supervisor inmediato.